

① Trouver un stage

Présenter le sujet et les modalités d'accueil au responsable de la formation et définir ensemble l'enseignant qui sera votre **référent** pendant le stage.

② Compléter le §1 de la fiche destinée à l'élaboration de la convention

③ Compléter avec l'organisme d'accueil (§2 à 4).
Signer et faire signer le tuteur pro §5

④ Faire valider et signer la fiche par l'enseignant référent §5
Signer la fiche

Toutes les informations demandées sont **indispensables** à la préparation définitive de la convention.
Merci de renseigner toutes les rubriques de la fiche **sans en modifier la présentation et le mise en page.**

⑤ Déposer ou envoyer la totalité des documents selon les modalités renseignées au verso de la fiche de pré-convention

Tout dossier remis incomplet restera en attente des pièces ou signatures manquantes

Compte-tenu des délais signatures et de la préparation de la convention

Prévoir un délai de 2 semaines avant le début du stage

(3 semaines si vous effectuez votre stage dans un labo du CNRS)