

ATTESTATION DE FIN DE STAGE Confirmation of departure

A FAIRE COMPLETER dans les **7 JOURS QUI PRECEDENT LA FIN DU STAGE DANS L'ETABLISSEMENT / ENTREPRISE D'ACCUEIL ET A DEPOSER SUR LE PORTAIL DE MOBILITE DANS LE FORMULAIRE 3**

Programme de mobilité :

Europe STAGE Erasmus+ Europe STAGE (autre) Hors Europe STAGE Erasmus+ Hors Europe STAGE (autre)

Les dates indiquées doivent correspondre à **votre 1^{er} jour de présence** dans l'établissement pour la date de début de séjour et à votre dernier jour de présence dans l'établissement d'accueil (ex. : fin de la période d'examens, de cours, et non votre date effective de départ) pour la date de fin de séjour.

ORGANISME D'ACCUEIL / HOST INSTITUTION

Nom de l'organisme/Name of institution :

Code Erasmus/Erasmus Code (si applicable / if relevant) : (exemple : E MADRID18)

Pays/Country :

ATTESTATION / CERTIFICATE

Nous confirmons que Mme /M venant de l'Université d'Orléans (F ORLEANS01)
We hereby confirm, that Ms/Mr coming from the University of Orléans (F ORLEANS01)

A effectué un stage dans notre établissement / entreprise
performed an internship in our institution / company:

du / from/...../20.. au / to...../...../20.. ».

Stage rémunéré : Montant...../ mois (devise :)
The placement is paid : Amount..... / month (currency:)

Stage non rémunéré
The placement is not paid

Nom et statut de la personne autorisée dans l'établissement
Name and position of the authorized person at the host institution

Lieu / Place :

Date / Date :

Signature / Signature :

Cachet de l'établissement / entreprise :
Stamp of the institution / company

Cette attestation ne doit comporter aucune rature ou correction au blanc.
This certificate shall not contain any erasures or alterations.

Cette seconde attestation, à déposer sur le portail de mobilité en fin de séjour, permettra le versement du reliquat des aides financières et, le cas échéant, la rectification de la durée réelle du séjour.