

CODY SEILLAC

*Fédération Denis Poisson
(FR 2964)*

**Renseignements et pièces nécessaires au
remboursement de vos frais**

A RENVOYER AVANT LE DEPART EN MISSION

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Nationalité :

Adresse email :

Grade ou profession :

N° de Sécurité Sociale :

Adresse personnelle :

Date de début de la mission :

date de fin :

Employeur principal :

Adresse du laboratoire :

A votre retour

Fournir :

- La factures d'hébergement
- Un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal + **imprimé à compléter si compte à l'étranger**
- Vos titres de transport
- Un ordre de mission sans frais établi par votre établissement d'origine si nécessaire (uniquement pour les orateurs émanant d'une Université française)
- Un état de frais complété

⇒ si vous avez utilisé votre véhicule personnel

- photocopie de votre carte grise et de votre attestation d'assurance + attestation transport passager si besoin.

Information destinée au transfert Blois/Seillac :

Date arrivée à Blois :

Horaire d'arrivée à Blois :

Date de départ de Seillac :

Horaire souhaité d'arrivée à Blois :

***Retournez, le plus rapidement possible, le présent document
complété,***

et les pièces nécessaires à l'attention de :

Secrétariat

MAPMO/FDP

Université d'Orléans

Bâtiment de Mathématiques

BP 6759

45067 ORLEANS CEDEX 2

secretariat.math@listes.univ-orleans.fr