**IV– COMMUNICATION**

Dans le cadre de la politique de partenariat définie avec les collectivités, quelles sont les actions de votre association ou structure qui ont été menées en 2020 ?

Liste des justificatifs à fournir obligatoirement :

 Statuts

 Dépôt de récépissé de la déclaration à la Préfecture

 Attestation n° SIRET

 Composition du conseil d’administration et du bureau

 Compte rendu de la dernière assemblée générale

 Relevé d’identité bancaire ou postal de l’association

 Nombre et nom des salariés, le cas échéant

M…………………………………. sollicite une participation financière des collectivités

au nom de ………………………………………………..

A ……………………………….. , le…………..…………

Signature,

\* Le présent dossier constitue une demande de subvention et n’engage pas le Conseil départemental du Cher ou Bourges Plus à lui donner une suite favorable.

\* Les bénéficiaires d’une aide du Conseil départemental du Cher ou de Bourges Plus sont invités à le mentionner sur l’ensemble des supports de communication qu’ils utilisent.

|  |  |
| --- | --- |
| **VALIDATION IMPERATIVE DE LA DEMANDE DE SUBVENTION PAR** | |
| Le Chef d’établissement  Date  Signature et cachet | Bourges Campus  Date  Signature et cachet |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Afficher l'image d'origine  R:\Agglo\DDEU\commun imep\ENSEIGNEMENT SUP\LOGO\CMJN-Moyen format-Bourges plus 2017.jpg | \\SRV-FICHIER01\Agglo\DDEU\commun imep\Communication\Logos\BOURGES CAMPUS.png | **Site de Bourges Campus :**  Bourges Technopôle  Centre d’Affaires  6, rue Maurice Roy |

02-48-48-58-59

**DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2021**

**À retourner à Sylvie Vergne :** [**s.vergne@agglo-bourgesplus.fr**](mailto:s.vergne@agglo-bourgesplus.fr)

**I – PRESENTATION DE L’ASSOCIATION OU DE LA STRUCTURE D’ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**

1- Intitulé de l’Association ou de la structure

………………………………………………………………………………………………

Domaine d’activité : ……………………………………………………………………………

2 – Statut

Siège social : ……………………………………………………………………………

Date de sa création et régime juridique : ………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………

N° de déclaration à la préfecture : ………………………………………………

3 – Contacts

 Le Président :

Nom : …………………………………… Prénom : …………………………….

Adresse : ……………………………………………………………………………

Code Postal : ………………….. Ville : ………………………………………….

Tél. : ……………………………. Portable : ……………………………………..

Mail : …………………………………………………………………………………

 Responsable à contacter, s’il ne s’agit pas du Président :

Nom : …………………………………… Prénom : …………………………….

Adresse : ……………………………………………………………………………

Code Postal : ………………….. Ville : ………………………………………….

Tél. : ……………………………. Portable : ……………………………………

Mail : ………………………………………………………………………..

4 – Nombre d’Adhérents : …………….

**II– PRESENTATION DE VOTRE ASSOCIATION/STRUCTURE ET QUELLES SONT VOS PROJETS POUR 2021**

Avez-vous reçu en 2020 une ou plusieurs subventions du Conseil départemental du Cher, de Bourges Plus et d’autres collectivités publiques ? Précisez leur(s) montant(s) et leur(s) affectation(s) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Collectivité | Montant | Affectation |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**III– PRESENTATION DE L’OBJET DE LA DEMANDE**

1- Objet détaillé de la demande et intérêt pédagogique (pour les associations)

2- Montant de la subvention sollicitée : ………………€

**BUDGET PREVISIONNEL 2021**

Ce budget doit :

 correspondre à l’action subventionnée

 inclure toutes les subventions sollicitées

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DEPENSES | | RECETTES | |
| Objet | Montant | Origine | Montant |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTAL |  | TOTAL |  |

**L’ABSENCE DU BUDGET RENDRA IMPOSSIBLE L’EXAMEN DE LA DEMANDE.**

**TOUT BUDGET DOIT ÊTRE PRESENTE EN EQUILIBRE.**