

Cette demande accompagnée des pièces justificatives doit être adressée 7 jours au moins avant la date de l'absence programmée à : meef2d.espe@univ-orleans.fr.

En cas d'absence imprévue, adressez impérativement un courrier accompagné éventuellement d'un justificatif à : meef2d.espe@univ-orleans.fr.

- Date de la demande :
- Nom :
- Statut :
- Prénom :
- Discipline :

M2 stagiaire
stagiaire non étudiant
post MEEF

» **Etablissement d'exercice :**

- Nom :
- Adresse :

» **Absence(s) demandée(s) :**

- Date(s) d'absence :
- UE / EC concernés :
- Motif de l'absence (merci de joindre tous les documents justificatifs) :

Cadre réservé à l'administration

» **Demande** **acceptée**
 refusée pour motifs suivant :

Olivier COMBACAU, Directeur de l'ESPE Centre Val de Loire