

RECRUTEMENT

D'UN.E ENSEIGNANT.E ASSOCIE.E A MI-TEMPS

N° de l'emploi : 8034 Section CNU : 06

AFFECTATION : POLYTECH

Le poste est à pourvoir : MCF Associé

- dans la composante : Polytech
- dans le laboratoire : -

=====

PROFIL ENSEIGNEMENT ET MISSIONS :

Description des enseignements, des missions pédagogiques et des tâches d'intérêt général confiés à l'enseignant associé :

Le-la PAST recruté-e assurera son service d'enseignement à Polytech Orléans, ainsi que dans les formations complémentaires portées par l'école (Mastères Spécialisés®). Le-la candidat-e enseignera aux élèves ingénieurs sous tous statuts, c'est-à-dire en formation initiale, en alternance et / ou en formation continue.

- Les besoins d'enseignement concernent la communication, les techniques d'expression, la stratégie personnelle, le management, la préparation à l'insertion professionnelle, la stratégie d'entreprise, le management et la connaissance de l'entreprise à la fois d'un point de vue **académique**, mais également d'un point de vue **pratique** notamment lors de l'encadrement de jeux. Il/elle pourra intervenir dans la conduite et la gestion de projets scientifiques et/ou transversaux, notamment pour ce qui concerne les outils de gestion globale de projet, mais aussi pour les aspects liés à la communication professionnelle en général.

. Il/elle pourra mettre en œuvre des outils tels que le test de personnalité PAPI (ou équivalent) et en exploiter les résultats.

L'enseignant-e recruté-e aura la responsabilité de projets, travaux pratiques, travaux dirigés et cours magistraux. Il/elle devra démontrer sa capacité à développer des enseignements nouveaux, en utilisant tout particulièrement les Technologies de l'Information et de la Communication pour l'enseignement (TICe).

Le cas échéant, il-elle pourra être amené-e à enseigner en langue anglaise durant les séquences de formation de Polytech qui accueillent des élèves internationaux. Par ailleurs, il pourra lui être demandé d'assumer des responsabilités au sein de l'école.

=====

PROFIL RECHERCHE/Missions particulières :

Description du ou des projets de recherche au sein du laboratoire/de l'école :

Il-elle participera à des tâches courantes de gestion administrative et pédagogique d'une école d'ingénieurs : communication / promotion, recrutement, présence aux salons, forums et journées portes ouvertes, cérémonie de remise des diplômes, responsabilité de séquences pédagogiques et d'unités

d'enseignement (définition du contenu des enseignements, coordination des enseignants intervenant y compris les enseignants vacataires, rendu des notes, participation aux commissions préparatoires...), tâches collectives, participation aux réunions du pôle et de l'école, etc.

En fonction de ses compétences, les services de l'école pourront faire appel à l'enseignant·e recruté·e pour les accompagner (recrutement, organisation, démarche qualité, gestion de projets, conseil en communication écrite, graphique, ...).

CONTACTS :

Responsable de l'enseignement : Regine.Weber@univ-orleans.fr

Administratrice provisoire : regine.weber@univ-orleans.fr

Direction du laboratoire :