

## Gestion des Entreprises et des Administrations

Le DUT GEA forme des **gestionnaires** capables de comprendre les données de l'environnement, de s'appuyer sur un socle large de connaissances et de techniques. La formation se déroule sur 4 semestres (120 crédits européens).

En seconde année, les étudiants choisissent une option parmi 3 :

- **Gestion Comptable et Financière : (existe aussi en apprentissage)** permet d'approfondir ses connaissances dans le domaine des systèmes d'information comptable et financier.
- **Gestion et Management des Organisations** : vision large du fonctionnement des organisations (comptabilité, fiscalité, marketing, création d'entreprise, gestion de production, contrôle de gestion)
- **Gestion des Ressources Humaines** : spécialisation dans le domaine des ressources

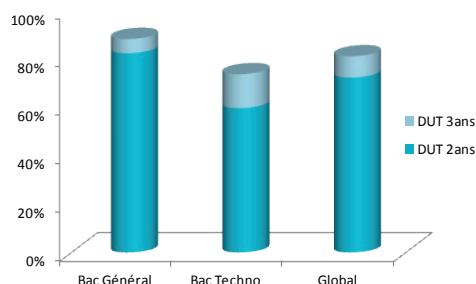


### Accessible depuis

- Bac technologiques (STMG,...)
- Bac généraux ES et S
- autres bacs suivant les dossiers
- VAP (Validation des Acquis Professionnels)



### Taux de réussite



### Les métiers

- assistant paie
- assistant de formation
- assistant recrutement
- collaborateurs des services comptables et financiers des entreprises
- assistant des cabinets d'expertises comptables
- assistant contrôle de gestion
- assistant communication
- assistant marketing
- créateur d'entreprise
- assistant des ressources humaines
- secrétaire général d'association

### Les plus de la formation

- Le département GEA d'Orléans se compose d'une équipe pédagogique d'une vingtaine d'enseignants titulaires qui encadrent les étudiants.
- Lors de la formation, l'accent est mis sur l'acquisition de méthodes de travail et sur l'élaboration et le suivi d'un Projet Personnel et Professionnel (PPP) permettant à l'étudiant de faire le point sur ses compétences et de réfléchir à son projet professionnel.
- En plus des 1600 h d'enseignement, les étudiants doivent réaliser deux stages.
  - Un stage de 3 semaines en fin de premier semestre et un stage de 8 semaines en fin de second semestre sous la responsabilité d'un enseignant tuteur.
- La deuxième année est aussi l'occasion pour les étudiants de réaliser un projet tutoré pour une mise en pratique, en conditions réelles, des connaissances acquises.
- Les semestres et le diplôme sont validés au moyen du contrôle continu des connaissances.



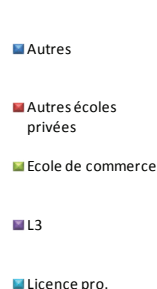
BAC +2

## Programme

1ère année - Semestre 1 et 2			
semestre 1	Environnement des organisations Introduction	220 h	Communication- Langues vivantes-Économie-Introduction au droit Sociologie des organisations - Outils informatiques
	Outils et techniques de Gestion Introduction	220 h	Droit commercial - management - Comptabilité financière Fiscalité TVA - Mathématiques de gestion - Statistiques - Marketing
semestre 2	Environnement des organisations Approfondissements	208 h	Communication - Langues vivantes - Economie Conceptions et méthodes d'enquêtes - Environnement informatique
	Outils et techniques de Gestion Approfondissements	234 h	Droit des affaires - GRH - Travaux d'inventaires - Calculs des coûts et analyse- Probabilités - Mathématiques financières
2ème année - Semestre 3 et 4			
Management des organisations (semestre 3)		245 h	Langues vivantes - Économie - Droit du travail Analyses statistiques - Stratégie d'entreprise
Projet tutoré et stage professionnel (3 sem en première année et 8 sem en fin de cursus)			
Option Gestion Comptable et financière ( GCF)			
Outils de la Gestion Comptable et Financière		200 h	Gestion financière - Calcul des coûts - SGBD - Comptabilité approfondie
Environnement et outils de la GCF		300 h	Langues vivantes - Systèmes d'information - Contrôle de gestion - Gestion de trésorerie - comptabilité des sociétés - tableaux de bord et performance
Option Gestion et Management des Organisations (GMO)			
Outils de la Gestion et du Management des organisations		200 h	Création d'entreprise - diagnostic financier - Calculs des coûts - SGBD Marketing - GRH - Gestion de la production et logistique
Environnement et outils de la GMO		300h	Langues Vivantes - SI - Contrôle de gestion - Droit de la concurrence Gestion des achats et des ventes - Tableaux de bord et performance
Option Gestion des Ressources Humaines ( GRH)			
Outils de la Gestion des Ressources Humaines		200h	Gestion administrative du personnel - Droit du travail approfondi GPEC - SGBD - Diagnostic financier
Environnement et outils de la GMO		300h	Langues vivantes - SI - Gestion de la paie - Tableaux de bord sociaux Contrôle de gestion - Gestion du recrutement et de la formation

## Témoignages

### Et après...



### Florent ,

«J'ai voulu intégrer l'IUT car la formation permet de voir toutes les facettes de la gestion aussi bien comptable, marketing, droit. Il faut être investi et méthodique car il y a beaucoup de travail. Mais il y a aussi beaucoup de convivialité, des soirées. Et la formation en elle-même est adaptée à ce qu'il me faut : de l'autonomie avec certaines heures en amphithéâtre, du travail personnel pour les cours et les TD en classe mais aussi du travail en groupe ( e x p o s é s , d o s s i e r s , p r o j e t s . . . ) . »

### Karim,

«La formation GEA m'a permis d'acquérir beaucoup de connaissances concernant différents domaines de l'entreprise. Ayant fait par la suite un master contrôle et audit, j'étais bien préparé car je possédais les outils techniques mais j'étais aussi préparé aux matières plus générales. C'est une formation que je recommande vivement. Je n'hésiterais pas à embaucher moi-même des diplômés de GEA. La formation est professionnalisante tout en ayant un contenu solide pour la poursuite d'études. De plus le DUT GEA ne fait pas l'impasse sur les langues étrangères, ce qui est un atout non négligeable.»