N° UE	Intitulé de l'enseignement	Code Apogée de l'ELP	COEF	ECTS	olume horair		Aménagement COVID-19 RNE Session 1	Session 1 RNE				Aménagement COVID-19 RSE Session 1	Session 1 RSE				Aménagement COVID-19 RNE Rattrapage	Session de rattrapage RNE				Aménagement COVID-19 RNE Rattrapage	Session de rattrapage RSE			
					CM	TD		quotité	modalité	nature	durée		quotité	modalité	nature	durée		quotité	modalité	nature	durée		quotité	modalité	nature	durée
	Annualisation																									
1	**Cadres juridiques fondamentaux**		1	11																						
	Contrats administratifs remise à niveau	Enseignante : Mme Treppoz	5		30		100 % CC	100	CT	écrit	1h30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1h30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1h30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1h30
	Contentieux	Enseignante : Mme Quilichini	3		18		100 % CC	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H
	Instruments de l'Union européenne	Enseignante : Mme Treppoz	3		18		100 % CC	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H
2	**Cadres juridiques du marché public**		1	9																						
	Procédures de passation	Enseignante : Mme Quilichini	3			24	100 % CC	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30
	Exécution administrative, financière et comptable	madame Rambert	3			24	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30
	Achat	madame Goudeau	3			24	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30
3	**Pratiques du marché public**		1	11																						
	Préparation du marché et dématérialisation		3			20	sans changement	100	CC			sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement, à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H
	Organisation de la procédure et dématérialisation		3			20	sans changement	100	CC			sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement, à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H
	Rédaction des pièces et dématérialisation		3			20	sans changement	100	CC			sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement, à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H
	Veille juridique		2			20	sans changement	100	CC			sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement, à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H
4	**Formation générale**		1	7																						
	Informatique		2			18	sans changement	100	CC			sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement, à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H
	Anglais juridique		2			18	sans changement	100	CC			sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H
	Préparation aux concours		3			20	sans changement	100	CC			sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	cT	écrit	1H30	sans changement à distance	100	CT	écrit	1H30
5	**Projet tutoré**		1	10		3	sans changement																			
6	**Stage/ apprentissage**		2	12		2	Evaluation maintenue - à défaut de stage (stage annulé, convention non signée…), rédaction d'un rapport																			
	suivi apprentissage					8																				