



UFR
LETTRES
LANGUES
SCIENCES
HUMAINES

Rentrée 2018-2019

Licence 1^{ère} année

Livret portail

SDL + LEA anglais-allemand



#univorleans

Mot du directeur

Au nom de l'ensemble des personnels enseignants et administratifs, nous vous souhaitons la bienvenue à l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines.

À l'université, vous trouverez des conditions de travail et de vie sensiblement différentes de celles que vous avez rencontrées jusqu'alors : moins d'heures de cours, organisation semestrielle, pédagogie adaptée à l'enseignement universitaire : CM, TD, projets tutorés ... (l'assiduité aux cours est obligatoire), acquisition de crédits européens (ECTS)... Votre capacité à être autonome sera sollicitée pour fournir en dehors des cours un effort individuel indispensable à la réussite.

Il n'est pas toujours facile de choisir dès le début son parcours universitaire. C'est pour répondre à cette difficulté qu'un système de passerelles a été mis en place entre certaines licences (par exemple LLCER et LEA, histoire et géographie). Ce dispositif vous permettra de changer d'orientation pendant les deux premières années.

Par ailleurs, tout au long de la licence, par le jeu des options et des parcours, vous pourrez peu à peu vous orienter vers le métier qui vous attire. Vous pourrez encore choisir une UEOI (Unité d'Enseignement d'Ouverture Intégrée) vous permettant de satisfaire votre curiosité ou de compléter votre formation. Après la licence en trois ans, il vous sera possible de vous engager dans un master en deux ans. L'offre de nos masters est aujourd'hui assez riche pour répondre à l'attente de la plupart de nos étudiants. Enfin, le doctorat vous permettra de vous préparer plus spécifiquement aux métiers de la recherche.

Notre université est ouverte sur le monde. Vous côtoierez dans vos cours des étudiant-e-s d'autres pays, tout comme vous pourrez aller étudier à l'étranger un semestre, une année, voire deux, tout en bénéficiant d'une aide matérielle. Nous vous encourageons vivement à tenter cette expérience très enrichissante.

Notre université est aussi un lieu de vie où, à travers la pratique d'un sport, un engagement syndical ou associatif, la participation à diverses activités (sorties, voyages, expositions, concerts, théâtre...), vous pourrez compléter votre épanouissement personnel.

Nous vous souhaitons, à toutes et à tous, une excellente année universitaire.

**Réunion pédagogique de rentrée:
présence obligatoire des étudiants**

Lundi 3 septembre 13h30 à 15h
Amphithéâtre Péguy - LLSH

**Réunions «Environnement Numérique de Travail» ENT
nouveaux étudiants uniquement**

Cours Magistral - 1H Mercredi 5 septembre 10h30 à 11h30
Amphithéâtre Péguy UFR LLSH

Travaux Pratiques - 2H Jeudi 6 septembre 9h à 11h
Salles informatiques UFR LLSH

**Atelier de recherche documentaire Bibliothèque des
Lettres**

présence obligatoire des étudiants

Jeudi 6 septembre
14h30 à 15h30 de A à K *
15h à 16h de L à Z *
BU - Lettres

Licence Géographie et Aménagement	Licence Histoire	Licence Lettres
Licence LLCER Anglais ou Espagnol	Licence LEA	Licence Sciences du Langage

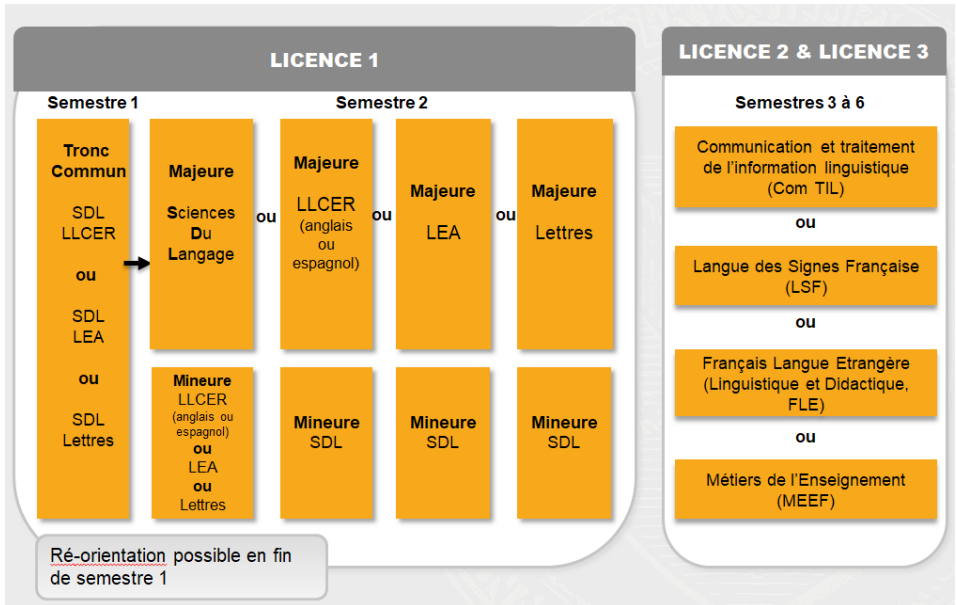
.....

*1ère année de Licence
bi-disciplinaire
Choix entre 8 portails :*

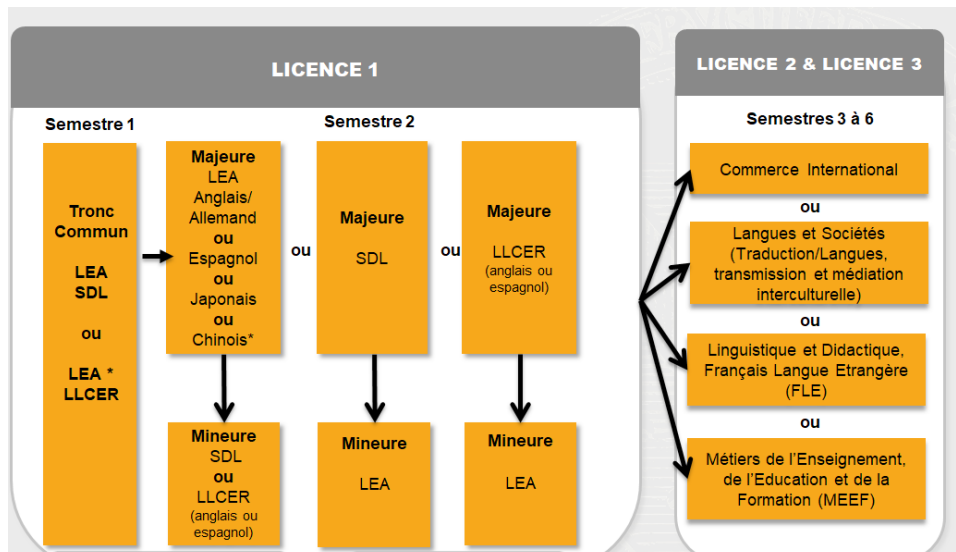
.....

1. Sciences du Langage + LLCER Anglais ou Espagnol
2. Sciences du langage + LEA
3. Sciences du Langage + Lettres
4. LLCER anglais ou Espagnol + LEA
5. Lettres + LLCER Anglais ou espagnol
6. Lettres + Histoire
7. Histoire + Géographie et Aménagement
8. Histoire + Droit

Licence Sciences du Langage



Licence LEA



L'Université d'Orléans est entrée dans l'Espace Européen de Formation. Depuis la rentrée universitaire 2004 - 2005, l'Université d'Orléans applique le schéma européen d'organisation des études, le L.M.D .

Cette nouvelle organisation permet à l'étudiant de :

- Construire son parcours de formation et son projet professionnel en bénéficiant de l'accompagnement et des conseils de **son enseignant référent**
- Choisir son parcours de formation parmi **une offre de spécialités élargie** aux différents domaines de formation
- Bénéficier **d'échanges européens** et d'une **reconnaissance des diplômes au niveau international**

I - L'architecture du nouveau système :

Comme la plupart des Universités françaises et européennes, l'Université d'Orléans délivre trois diplômes et grades universitaires :

- La Licence (BAC+3)
- Le Master (BAC+5)
- Le Doctorat (BAC+8)

1. La Licence :

La durée des études est de **6 semestres** qui correspondent chacun à **30 crédits** soit au total **180 crédits** (ECTS : European Credit Transfer System).

2. La Licence professionnelle :

Il s'agit d'une troisième année de licence (**60 crédits = 2 semestres**) permettant, après validation de **120 crédits** dans un autre parcours, d'acquérir des compétences en vue d'une insertion professionnelle.

3. Le Master :

La durée des études est de **4 semestres**, ce qui équivaut à **120 crédits**. L'obtention de la Licence est nécessaire pour pouvoir s'inscrire en Master.

Le Master (M1 et M2) sanctionne des parcours comportant soit une voie à finalité professionnelle délivrant un **Master Professionnel**, soit une voie à finalité recherche délivrant un **Master Recherche**.

4. Le Doctorat :

Après le Master Recherche, il s'agit du **diplôme le plus élevé du LMD** (Bac + 8). Il est délivré à l'issue d'une soutenance de thèse.

II - Caractéristiques du LMD :

- Chaque semestre est constitué de plusieurs **Unités d'Enseignements (UE)**. A chaque UE est affectée une valeur en crédits. Les crédits sont attribués lorsque l'UE est validée.
- Les crédits ainsi obtenus sont **transférables** dans toute autre université en France et en Europe et **capitalisables**, c'est-à-dire définitivement acquis quelle que soit la durée du parcours de l'étudiant.
- L'étudiant construit son parcours en fonction de son **projet professionnel**. Il peut le modifier ou le faire évoluer par le choix d'options, de spécialisations, de passerelles qui lui sont proposées. L'étudiant pourra bénéficier, en cours de cursus, d'un seul bilan global lui permettant d'arrêter ses études, de se présenter à des concours. Le bilan n'aura de valeur qu'à usage externe. Il ne pourra être pris en compte dans le cadre de la progression des études. Pour l'accompagner, un **enseignant référent** l'informe et le conseille.

Chaque parcours est animé par une équipe pédagogique encadrée par un directeur des études.

Le supplément au diplôme

Une annexe descriptive au diplôme est délivrée à tout étudiant diplômé. Elle est destinée à assurer la lisibilité des connaissances et aptitudes acquises au cours de la formation.

Diplômes de DEUG et de Maîtrise

Est conservée la possibilité de délivrer, à la demande de l'étudiant, le DEUG (correspondant aux 120 crédits des deux premières années de Licence) et la Maîtrise (après obtention des 60 crédits des semestres 1 et 2 de Master).

La compensation

Pour chaque semestre, si la note globale moyenne est supérieure ou égale à 10/20, le semestre est validé et l'étudiant obtient 30 crédits.

En Licence, une compensation par année s'organise également entre deux semestres immédiatement consécutifs d'une même année universitaire (soit S1 avec S2 ; S3 avec S4 ; S5 avec S6).

En Master, il n'y a pas de compensation par année, ni sous quelque forme que ce soit entre la note de stage ou de mémoire et les notes des autres unités d'enseignement.

Deuxième session

L'étudiant ajourné à un semestre se voit proposer une session de rattrapage pour tous les enseignements dans lesquels il a obtenu une note inférieure à 10/20 pendant ce semestre.

En Licence, l'étudiant conserve la meilleure des notes obtenues entre la première session et la session de rattrapage, pour une même année. Cette règle s'applique uniquement aux étudiants présents aux deux sessions.



1. Relevés de notes sont disponibles à l'accueil de la scolarité dans le hall, après la session des semestres pairs (juin) et la seconde session (juillet).

2. Attestations de réussite : En l'attente de la disponibilité des diplômes et sur simple demande à l'accueil de la scolarité.

* Si l'étudiant ne peut se déplacer, il peut donner procuration à un tiers (document manuscrit portant le nom, le prénom, la date et le lieu de naissance de la personne qui reçoit procuration accompagné d'une photocopie de la carte d'identité) ou faire une demande d'envoi postal en fournissant une enveloppe timbrée au tarif en vigueur.

3. Diplômes :

Licence : Disponibles au plus tôt dans les six mois après proclamation des résultats à l'accueil de la scolarité.

Master : Remis lors de la cérémonie de remise de diplômes de l'année suivante en juin.

Si l'étudiant est dans l'impossibilité de se déplacer, il peut faire une demande par lettre en joignant timbres exclusivement pour envoi en recommandé avec AR.

En cas de procuration, la remise est tolérée, au niveau de la composante, à condition que soient gardés avec la liste des diplômés :

- * une procuration signée de l'intéressé
- * une copie de la pièce d'identité du destinataire du courrier
- * une copie de la pièce d'identité de celui qui détient la procuration

ATTENTION :

Des certificats de scolarité vous sont délivrés lors de votre inscription administrative.

Il vous appartient d'en faire des copies.

Aucun duplicata ne sera établi.

Pour se présenter à une épreuve quelconque, l'étudiant doit avoir accompli une double formalité administrative :

1. Une **Inscription ADMINISTRATIVE** matérialisée par l'obtention de la carte d'étudiant
2. Une **Inscription PEDAGOGIQUE** pour le choix des options, parcours et régimes d'études

Le Régime d'Études : Normal ou Spécial ?

Régime Normal d'Études

Sauf situation particulière, tous les étudiants sont inscrits en Régime Normal d'Études. Ce régime oblige les étudiants à être assidus à tous les cours de TD. Ils passent les examens de contrôle continu et les examens de fin de semestre.

Régime Spécial d'Études

Il est exclusivement réservé aux :

- * étudiants salariés (justifier d'un contrat de travail)
- * étudiants en double cursus (justifier la double inscription)
- * étudiants ayant une activité de nature universitaire
- * étudiants chargés de famille (joindre la copie du livret de famille)
- * étudiants handicapés
- * étudiants sportifs de haut niveau

L'étudiant qui relève de l'un de ces cas choisit le Contrôle Terminal (CT) pour une ou plusieurs UE dans leur totalité, *aucun panachage ne peut être pratiqué au sein d'une UE.*

Pour chaque UE en Contrôle Terminal, l'étudiant n'est pas soumis à l'obligation d'assiduité en cours de TD. Il passe une épreuve unique à la fin du semestre.

Pour s'inscrire en RSE, l'étudiant doit remplir un formulaire disponible à l'accueil de la scolarité et fournir un justificatif.

NOTEZ BIEN : Il vous est possible de modifier votre inscription pédagogique jusqu'à un mois après le début des cours (régime, options (SAUF UE Libre)), au-delà, votre inscription est considérée comme validée.

L'attribution du RSE n'est plus révoquée en cours de semestre et engage l'étudiant à s'y conformer.

Quand faire votre inscription pédagogique ?

Les inscriptions pédagogiques se déroulent à l'issue de l'inscription administrative.

Pour se présenter à une épreuve quelconque, l'étudiant doit avoir accompli une double formalité administrative.

A DÉFAUT :

Vous ne serez inscrit dans :
AUCUN COURS DE LANGUES
AUCUN GROUPE DE TD
AUCUNE OPTION

+

**Vous ne serez pas autorisé à composer lors des examens
et vous ne pourrez obtenir AUCUN DIPLOME.**



(source : <http://www2.cegep-fxg.qc.ca/biblio/plagiat.htm>)

Organisation des examens et devoirs en classe

Par souci d'équité, tous les étudiants devront respecter les quelques règles suivantes :

- Les étudiants devront s'installer à leur table avec uniquement de quoi écrire (stylos et feuilles si elles ne sont pas fournies) et les éventuels documents autorisés.
- Une place doit être laissée libre entre chaque étudiant dans la mesure de la capacité de la salle. L'étudiant devra immédiatement prendre la place désignée par le surveillant si celui-ci le lui demande.
- Les sacs seront laissés à l'entrée de la salle. Les téléphones portables seront éteints à l'intérieur des sacs. Il est demandé à l'étudiant de venir avec une montre.
- Lors des examens, les sorties ne pourront avoir lieu qu'une heure après le début de l'épreuve écrite. Elles seront soumises à l'autorisation du surveillant qui notera le nom et l'heure, devront rester exceptionnelles et ponctuelles et seront effectuées sans sacs ni manteaux. Tout étudiant contrevenant à ces règles sera soumis aux sanctions prévues par l'université.

Cas de fraude :

Sont assimilables à une tentative de fraude et passibles de la section disciplinaire du Conseil d'Administration de l'université :

1 Les sanctions peuvent aller jusqu'à l'interdiction de se présenter à tout examen ou jusqu'à 5 ans d'exclusion.

★ Pendant les examens et les devoirs en classe

- L'introduction, dans la salle d'examen, d'informations non expressément autorisées et ce quel que soit le support utilisé (papier, mémoire d'ordinateur, de calculatrice, de téléphone portable...);
- La communication durant l'épreuve avec un autre candidat ou toute personne extérieure, dans et en dehors de la salle d'examen, quel que soit le moyen de communication utilisé (téléphones portables, messagerie, ...);
- La substitution de personne;
- Le fait de copier sur un autre étudiant.

★ Pour les travaux à la maison : le plagiat

L'université est confrontée à une forte croissance des problèmes de plagiat. Afin d'éviter de lourdes sanctions pouvant aller jusqu'à l'interdiction de se présenter à tout examen ou concours pour une période allant jusqu'à 5 ans, les étudiants sont invités à prendre connaissance des informations suivantes.

Qu'est-ce que le plagiat ?

Un étudiant est responsable d'un plagiat quand il s'approprie tout ou partie du travail d'une autre personne (étudiant, chercheur, écrivain, journaliste, etc.). Cela concerne les textes, images, graphiques, statistiques, etc. provenant d'un travail universitaire, d'une publication ou d'un site internet. C'est un délit quand il y a appropriation du travail dans son intégralité ou quand il s'agit d'extraits sans que les références sur la source et l'auteur ne soient très clairement mentionnées.

Comment citer un travail ou un extrait ?

Bien sûr il est très fréquent de s'appuyer, dans le cadre de travaux universitaires, sur des travaux antérieurs, c'est une démarche au cœur de la pratique scientifique. Pour cela il convient de respecter des règles de citation

Règle 1 :

Si vous utilisez les mots, les données, etc. de quelqu'un d'autre, mettez ce que vous citez entre guillemets et fournissez la référence complète (notamment : nom de l'auteur, titre de l'ouvrage, ou titre de l'étude ou du site, date, éditeurs le cas échéant). La forme de la référence peut être différente selon les disciplines et selon les enseignants.

Règle 2 :

Si vous empruntez les idées originales de quelqu'un d'autre, donnez la référence complète.

2 Ces règles et ces exemples sont extraits de la brochure préparée par la Faculté des arts et Faculté des sciences sociales de l'Université d'Ottawa, édition août 2010 (première édition 1999), www.uOttawa.ca/plagiat.pdf

Exemples

Vous voulez vous servir du texte suivant :

« Bien qu'elles représentent partout plus de la moitié de la population, les femmes comptent rarement plus qu'une poignée de représentantes dans la classe dirigeante politique. Il y a peu d'aspects de la vie en société où la domination des hommes se fait davantage sentir que dans le domaine électoral. Depuis quelques décennies, les femmes sont de plus en plus nombreuses à embrasser des professions traditionnellement réservées aux hommes; pourtant, l'accession à une charge législative demeure un objectif inaccessible pour la très grande majorité des Canadiennes. »*

* Brodie, Janine avec le concours de Célia Chandler, « Les femmes et le processus électoral au Canada » in K. Megyery, *Les femmes et la politique canadienne*, Toronto, Dundern Press, 1991, 3-4.

CE QUI EST INACCEPTABLE

Vous avez écrit

Même si les femmes représentent partout plus de la moitié de la population, elles comptent rarement plus qu'une poignée de représentantes dans la classe dirigeante politique. Il y a peu d'aspects de la vie en société où la domination des hommes se fait davantage sentir que dans le domaine électoral. Depuis quelques décennies, les femmes sont de plus en plus nombreuses à embrasser des professions traditionnellement réservées aux hommes; pourtant, l'accession à une charge législative demeure un objectif inaccessible pour la très grande majorité des Canadiennes.

Inacceptable parce que :

• **L'extrait a simplement été recopié, sans guillemets ni indication de source.**

Même si les femmes constituent plus de 50% de la population, il est rare qu'elles possèdent des postes élevés dans le domaine de la politique. En fait, la domination des hommes peut être plus facilement aperçue dans le domaine électoral. Cependant, même si, depuis quelques dizaines d'années, les femmes occupent de plus en plus de postes qui étaient dominés par les hommes, il demeure qu'il est très difficile pour les femmes canadiennes d'accéder à des postes législatifs.

• **Les mots sont changés, mais les idées sont empruntées, et il n'y a aucune référence. (On ne peut pas simplement remplacer les mots d'un autre par des synonymes).**

Même si les femmes représentent plus de 50% de la population, elles **comptent rarement plus qu'une poignée de représentantes dans la classe dirigeante politique**. En fait, c'est dans le domaine électoral que la domination des hommes se fait davantage sentir. Cependant, même si depuis quelques dizaines d'années, les femmes occupent de plus en plus de postes traditionnellement réservés aux hommes, **l'accession à une charge législative demeure un objectif inaccessible** pour la plupart des Canadiennes (Brodie, 1991 : 3).

• **Même si l'auteur, son oeuvre et les pages sont indiqués, les mots en gras sont ceux de l'auteur et ils ne sont pas placés entre guillemets.**

CE QUI EST ACCEPTABLE

Vous avez écrit

Acceptable parce que :

Selon Brodie, « [B]ien qu'elles représentent partout plus de la moitié de la population, les femmes comptent rarement plus qu'une poignée de représentantes dans la classe dirigeante politique. Il y a peu d'aspects de la vie en société où la domination des hommes se fait davantage sentir que dans le domaine électoral. » (1991 : 3)

• **L'extrait est placé entre guillemets, et la source est citée.**

• **La présentation des références varie selon les disciplines. Consultez vos professeurs.**

Comme le rappelle Brodie (1991 : 3), de plus en plus de femmes occupent des postes dominés par les hommes et « l'accession à une charge législative demeure un objectif inaccessible pour la très grande majorité des Canadiennes ».

• **Vous avez brièvement exprimé en vos propres termes l'essentiel de ce que l'auteur a dit en deux phrases.**

• **Vous avez placé entre guillemets ce que vous avez emprunté textuellement à l'auteur.**



Portail n°2 SDL - LEA

Semestre 1

- Introduction à la linguistique** - Responsable de l'UE : Marie SKROVEC
Volume horaire : 15CM + 15TD Coeff. 4 - 4 ECTS
MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h
RSE: S1 : 100% CT oral 20 min. - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

Ce cours introduit les grands domaines des sciences du langage. Après une présentation des concepts fondamentaux de la linguistique moderne (langage/langue/parole, théories du signe, structuralisme), on s'attardera sur les domaines de la linguistique (phonétique/phonologie, morphologie, lexicologie, sémantique et pragmatique). On abordera ainsi les principes de base de la description et de l'analyse des unités du langage.

Les séances de travaux dirigés sont consacrées à l'étude de textes de référence et à la pratique d'exercices.

Compétences visées :

connaissance des fondamentaux de la linguistique moderne et à la méthodologie de l'analyse linguistique.

Bibliographie :

Textes de référence :

de SAUSSURE, Ferdinand, *Cours de linguistique générale*, édition originale : 1916, édition 1979 : Payot, Paris (ISBN 2-2285-0068-2)

MARTINET, André (2008): *Éléments de linguistique générale*, Paris: Armand Colin.

- BENVENISTE E., *Problèmes de linguistique générale*. V. l'homme dans la langue, Gallimard, 1966.

Manuels d'introduction à la linguistique

- CHISS, Jean-Louis/ FILLIOLET, Jacques/ MAINGUENEAU, Dominique (2001): *Introduction à la linguistique française, tomes 1 et 2*, Paris: Hachette.

- DORTIER, Jean-Francois (2001): *Le langage, nature, histoire et usages*, Auxerre: Sciences Humaines Éditions.

- YAGUELLO Marina (1981), *Alice au pays du langage*, Seuil.

 **De la grammaire à la syntaxe** - Responsable de l'UE : Lotfi ABOUDA

Volume horaire : 24CM + 24TD Coeff. 7 - 7 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT oral 20 min. - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

- Liens et différences historiques et épistémologiques entre grammaire et syntaxe (objet, objectifs, méthodes)
- Présentation de la notion de phrase (discussion des différents critères définitoires)
- Classes grammaticales (critères définitoires et présentation des principales catégories) et groupes syntaxiques
- Fonctions syntaxiques (critères définitoires et présentation des principales fonctions)
- Initiation à la syntaxe distributionnelle (Tests syntaxiques, Analyse en Constituants Immédiats).
- Initiation à l'analyse de la phrase simple et introduction à l'analyse des principaux types de phrases complexes (complétives, relatives et circonstancielles)

Savoir et Savoir-faire :

- Connaître les objets de base de la description grammaticale (classes, groupes, frontières de constituants)
- Acquérir les techniques de base de l'analyse syntaxique
- Développer une réflexion méta-grammaticale

Bibliographie :

DELAVEREAU, A ; KERLEROUX, F. (1985). *Problèmes et exercices de syntaxe française*, Paris, Armand Colin.

GARDES-TAMINE, J. (1990). *La Grammaire. Tome 2 : La syntaxe*, Armand Colin.

MAINGUENEAU, D. (1994). *Syntaxe du français*, Paris, Hachette.

RIEGEL, M. ; PELLAT, J.-C. ; RIOUL, R. (1994). *Grammaire méthodique du français*, Paris, PUF.

SIOUFFI, G. ; VAN RAEMDONCK D. (1999). *100 fiches pour comprendre la linguistique*, Bréal.

■ **Lexicologie, Lexicographie et Sémantique lexicale** - Responsable de l'UE :
Badreddine HAMMA

Volume horaire : 15CM + 15TD Coeff. 4 - 4 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT oral 20 min. - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

Sémantique lexicale

Rappel des notions fondamentales de la théorie de l'analyse componentielle/sémique.
Limites et défauts de la démarche.

Les relations lexicales et sémantiques

-Relations hiérarchiques : hyperonyme/hyponyme; holonyme/méronyme.

-Relations d'équivalence : les (quasi-)synonymes.

-Relations d'opposition : les antonymes complémentaires, scalaires et converses.

Critères et tests linguistiques d'identification et de discrimination.

Morphologie lexicale

Principes fondamentaux de la morphologie lexicale et de la formation des mots (lexie, lemme, morphème, phrasème...).

Principes de la double articulation du langage.

Critères et tests linguistiques liés à la segmentation et à l'analyse des unités lexicales construites par flexion, par dérivation ou par composition.

Lexicographie

Notion de dégroupement des entrées lexicographiques.

Approche onomasiologique VS Approche sémasiologique.

Critères linguistiques de dégroupement.

Architecture des définitions lexicographiques.

Notions de polysémie et d'homonymie.

Notions de continuum VS rupture.

Compétences visées :

- Acquérir les notions de base de la lexicologie
- Sensibiliser les étudiants aux problèmes posés par la lexicologie et aux différentes méthodes de résolution.
- Établir des liens et des regroupements entre les lexies d'une langue qui sont fondés sur le sens, la forme ou l'usage.
- Appréhender le lexique d'une manière objective en se familiarisant avec les critères linguistiques d'élicitation, de reconnaissance et de classification.
- Prendre conscience de la variation dans le lexique

Bibliographie :

Elisabetta Jezek (2016). *The Lexicon. An introduction*. Oxford University Press.

Alise Lehmann, Françoise Martin-Berthet, *Introduction à la lexicologie : sémantique et morphologie*, Collection Lettres Supérieures, 2005.

Igor A. Mel'cuk, André Clas, Alain Polguère, Introduction à la lexicologie explicative et combinatoire. Duculot s.a., 1995.

Jacqueline Picoche, *Précis de lexicologie française*. Paris, Nathan, 1977.

Alain Rey, *La lexicologie*. Lectures. Paris Klincksieck, 1970.

Linguistique anglaise - Responsable de l'UE : Noëlle SERPOLLET

Volume horaire : 6CM Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CT écrit 1h - Session 2 : 100% CT écrit 1h

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h - Session 2 : 100% CT écrit 1h

Descriptif de l'enseignement :

Introduction des concepts linguistiques de base et structure de la phrase simple. Morphologie lexicale

Bibliographie :

Oriez, S., *Syntaxe de la phrase anglaise* (2009), Presses Universitaires de Rennes.

Larrea, P. et Rivière, C., *Grammaire Explicative de l'Anglais* (2014 ou édition antérieure, 2010 ou 2005), Longman.

Grammaire anglaise - Responsable de l'UE : Agnès SCAILLET

Volume horaire : 6CM + 12TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit 1h - Session 2 : 100% CT écrit 1h

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h - Session 2 : 100% CT écrit 1h

Descriptif de l'enseignement :

Ce cours associe 6 heures de CM consacrés à la description explicative de la grammaire de l'anglais : les principales formes grammaticales et leurs emplois, et 12 heures de TD consacrés à des exercices d'application, avec conjointement un travail de renforcement lexical, sur des thématiques précisées lors des TD et tirées de l'ouvrage de vocabulaire indiqué en bibliographie. L'objectif étant à la fois la consolidation des bases et l'acquisition de compétences en traduction, les exercices proposés en TD et pour les évaluations seront principalement constitués de phrases de thème grammatical et de thèmes construits.

Bibliographie :

Grammaire explicative de l'anglais, Larrea et Rivière, Longman

The Vocabulary Guide, Les mots anglais et leur emploi, Daniel Bonnet-Piron, Edith Dermaux-Froisart, Nathan

 **Phonétique : expression et compréhension orales anglais** - Responsable de l'UE : Noëlle SERPOLLET

Volume horaire : 12TP Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 50% écrit 1h, 40% oral 15 min., 10% participation - Session 2 : 100% CT oral 15 min.

RSE: S1 : 100% CT oral 15 min. - Session 2 : 100% CT oral 15 min.

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

CM (phonétique) :

Introduction à la phonétique de l'anglais, présentation des variations accentuelles régionales et des variétés de l'anglais.

Pratique de la phonétique en lien avec la compréhension et l'expression orales.

Présentation des éléments de base de phonétique anglaise (Alphabet phonétique international).

Bibliographie :

(ouvrages consultables à la BU)

Ginésy M., *Mémento de phonétique anglaise, avec exercices corrigés* (2005), Armand Colin.

Wells J.C., *Longman Pronunciation Dictionary* (2008).

TD (expression et compréhension orales) :

The objectives of this module are to enable students to begin to speak and interact using a variety of language functions and vocabulary according to situation, topic and task in a context appropriate for their level. Students will develop their communicative efficiency through practicing their use of language in a number of different communicative activities. These activities are principally organized by the 'lecteurs', and in conjunction with pronunciation teaching, in order to allow students to begin to acquire realistic and appropriate intelligibility.

Students should be able to maintain short conversations showing an ability to move between topics and express feelings and opinions in simple terms.

Other objectives are to initiate students for listening effectively for gist and detail at a level which is appropriate. Students will be exposed to a variety of authentic material in order to become familiarized with different register, accents and pronunciation. Students will be expected to answer comprehension questions about a given audio document, either orally or in writing, individually or in groups. Students will also start working towards taking effective notes and will begin to summarize (either orally or in note form) what they have heard.

 **Expression écrite ou orale allemande** - Responsable de l'UE : Anne Delouis,
Enseignante : Danièle Colas

Volume horaire : 18TD Coeff. 1 - 1 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit et oral - Session 2 : 100% CT et écrit 2h et oral 15 min.

RSE: S1 : 100% CT oral 15 min. - Session 2 : 100% CT et écrit 2h et oral 15 min.

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

Le cours consolide des compétences d'expression écrite et orale au niveau B1.2 du Cadre européen de référence pour les langues.

En expression orale, on s'entraînera entre autres à restituer une information avec ses propres mots ; expliquer un projet, exposer une démarche, préciser un mode d'emploi ; exprimer une opinion personnelle ; argumenter pour convaincre ; prendre part à une discussion pour expliquer, commenter, comparer et opposer ; interviewer et être interviewé, conduire un entretien préparé ; faire aboutir une requête.

En expression écrite, il s'agira de rédiger des textes articulés et cohérents, sur des sujets concrets ou abstraits (paraphraser de courts passages écrits, prendre des notes sous forme d'une liste de points, écrire un court récit ou une description, rédiger des messages de type informatif ou injonctif).

Une approche par thèmes permet d'aborder de façon approfondie des thèmes lexicaux précis.

Bibliographie :

Jean Janitzka et al., *Bescherelle Allemand : le vocabulaire*, Paris : Hatier, 2008.

L'achat d'un dictionnaire bilingue est indispensable.

 **Grammaire allemande** - Responsable de l'UE : Anne DELOUIS

Volume horaire : 18TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT oral 15 min. - Session 2 : 100% CT oral 15 min.

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

En première année de licence, il s'agit de consolider et systématiser les connaissances acquises dans l'enseignement secondaire. Le programme porte sur les formes verbales (formation du participe I et II, parfait, prétérit, futur I et II, verbes de modalité, passif avec werden, impératif), le groupe nominal (genre, pluriel, masculins faibles, déclinaison des adjectifs, pronoms), les prépositions et la phrase (négation, phrase interrogatives).

L'analyse de structures grammaticales dans leur contexte s'appuie sur l'étude de textes écrits et de documents audiovisuels. Des exercices d'application systématiques seront complétés par des mises en situation qui permettent de réinvestir les points de grammaire étudiés.

Bibliographie :

Gérard Cauquil, François Schanen, *Bescherelle Allemand : la grammaire*, Paris : Editions Hatier, 2008.

Daniel Bresson, *Grammaire d'usage de l'allemand contemporain*, Paris : Hachette, 2015.

Traduction allemande - Responsable de l'UE : Alain FLEURY

Volume horaire : 18TD Coeff. 2 -2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit 1h30- Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

Exercices d'imitation (ou d'application) de version et de thème à partir de textes contemporains, tirés de la presse écrite.

Bibliographie :

L'achat d'un dictionnaire bilingue est indispensable.

Introduction générale au droit - Responsable de l'UE : Monique LEMOINE

Volume horaire : 18CM Coeff. 3 -3 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CCT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

- Le cadre juridique de l'activité économique :
- Le cadre institutionnel Public et Privé
- Les sources du droit
- L'organisation judiciaire en France

Bibliographie :

Une bibliographie sera donnée aux étudiants en cours

■ **Actualités économiques et médias** - Responsable de l'UE : Isabelle NOËL

Volume horaire : 18CM Coeff. 2 -2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

Les principales notions économiques sont traitées au travers de l'étude de productions des médias : articles de presse, reportages, etc.

Sont abordés :

- Les principaux agents économiques : ménages, entreprises et État
- Comment se forment les prix
- Le financement de l'activité économique
- La croissance et les crises économiques
- Les politiques économiques menées par l'État.

Bibliographie :

<https://www.lemonde.fr/economie/>

<https://www.lesechos.fr/>

« *Alternatives économiques* » - magazine mensuel



Portail n°2 SDL - LEA

Semestre 2

Semestre 2 - Majeure SDL Mineure LEA

 **Phonétique** - Responsable de l'UE : Guillaume ENGUEHARD

Volume horaire : 18CM + 24TD Coeff. 6 - 6 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT oral 20 min. - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement :

Dans le cadre du cours de phonétique, les étudiants seront amenés à s'interroger sur les caractéristiques de l'oral par rapport à celles de l'écrit, les rapports que ces deux modalités de la langue entretiennent et comment ils ont évolué au fil de l'histoire. Nous observerons en quoi la norme orthographique est une image appauvrie des différents phénomènes linguistiques liés à la réalisation des mots (assimilations, liaisons, 'e' muet, prosodie...). Nous soulignerons par conséquent que la description approfondie d'une langue nécessite un système de transcription distinct des normes orthographiques : l'Alphabet Phonétique International (API). Nous étudierons les principes de celui-ci et apprendrons à l'utiliser par le biais d'exercices de transcription. Puis, nous aborderons la dimension anatomique de l'oral, à travers la description des organes de la parole et de la manière dont ceux-ci s'agencent afin de produire la grande variété des sons que l'on rencontre dans les langues. Enfin, à l'aide de représentations graphiques d'enregistrements audios (spectrogrammes) – que nous apprendrons à lire – nous analyserons comment cette production module le signal acoustique (fréquence fondamentale, harmoniques, VOT...).

Objectifs :

- Connaître les propriétés articulatoires des sons de la parole
- Connaître les propriétés acoustiques des sons de la parole

Compétence visées :

- Avoir connaissance des caractéristiques qui distinguent oral et écrit
- Maîtriser les transcriptions employées dans les dictionnaires de langue
- Être capable de décrire l'articulation anatomique d'un son
- Être capable de reconnaître un son à partir de sa représentation spectrographique

Bibliographie :

Grammont, M. (1914) *Traité pratique de prononciation française*. [1925]. Paris: Delagrave.

Léon, P. (2011) *Phonétisme et prononciations du français*. [1992]. Paris : Armand Colin.

Martin, P. (2008) *Phonétique acoustique: Introduction à l'analyse acoustique de la parole*. Paris : Armand Colin.

Thomas, J. M. C., Bouquiaux, L. & Cloarec-Heiss, F. (1976) *Initiation à la phonétique*. Paris : Presses Universitaires de France.

Vaissière, J. (2006) *La phonétique*. Paris : Presses Universitaires de France.

 **Linguistique et diversité des langues** - Responsable de l'UE : Katja PLOOG & Jean-Louis ROUGE, relecteurs : ES, GE

Volume horaire : 18CM + 18TD Coeff. 5 - 5 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT écrit 2h - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

Cette UE vise à présenter les langues du monde sous l'aspect de leur diversité., au regard des situations linguistiques (plurilinguisme, statut, etc.), des fonctions communicatives (ex. véhiculaires / vernaculaires) et au regard de leur émergence historique (ex. créoles et pidgins).

L'étudiant fera connaissance avec les approches génétique (reconstruction, approche lexico-statistique, lois phonétiques, etc.), qui identifie les familles de langues, langue isolée, proto-langues ; typologique (type ou degré, ratios), qui examine les structures morphologiques holisitiques ou partielles, les universaux linguistiques et implicationnels, et pose le constat du relativisme linguistique ; aréale (modèle d'équilibre ponctué de Dixon, Sprachbund) ; contrastive. La notion de grammaire universelle sera questionnée.

L'ensemble des objets présentés en cours permettront, en TD, d'expérimenter les méthodes d'analyses de la discipline telles qu'elles ont été pratiquées dans le passé et à l'heure actuelle.

Evaluation :

L'étudiant devra montrer sa capacité :

- 1) à développer une réflexion autonome sur une problématique de linguistique générale à l'occasion d'un devoir sur table ;
- 2) à documenter une langue de son choix (autre que le français) par la confection d'un dossier d'étude référencé.

 **Langage et communication** - Responsable de l'UE : Caroline CANCE, relecteurs : MS, BH

Volume horaire : 15CM + 15TD Coeff. 3 - 3 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT écrit 2h - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

Cette UE propose aux étudiant.e.s une présentation générale des questions majeures et des concepts clé qui traversent sciences du langage et sciences de la communication : communication animale et langage humain, origines des langues et origines du langage, relations entre langage, culture et cognition, entre langage et société, entre langage et technologie ...

L'enseignement aborde également les principaux modèles de la communication (approche informationnelle, approches linguistiques et sémiotiques, communication non verbale ...).

Les séances de travaux dirigés permettent d'appliquer les différents modèles de la communication à des situations concrètes de communication.

Compétence visées :

- Connaître et comprendre les concepts d'information, communication, langage, signe
- Connaître différents modèles de la communication
- Analyser une situation de communication en s'appuyant sur les modèles théoriques adéquats

Bibliographie :


Bougnoux, D. (2001). *Introduction aux sciences de la communication*, coll. Repères, La Découverte.

Breton, P., & Proulx, S. (2006). *L'explosion de la communication: introduction aux théories et aux pratiques de la communication*. Paris: La Découverte.

Gabin P. & Dortier J-F. (dir.) (2008). *La communication. État des savoirs*, troisième édition actualisée, Auxerre: Éditions Sciences humaines.

Mattelart, A., & Mattelart, M. (1995). *Histoire des théories de la communication*, Paris : La Découverte.

Winkin, Y. (1996, 2001). *Anthropologie de la communication : de la théorie au terrain*. Paris : Seuil.

 **Normes et variation** - Responsable de l'UE : Emmanuelle GUERIN, relecteurs : CD, JLR

Volume horaire : 9CM + 9TD Coeff. 4 - 4 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit et oral - Session 2 : 100% CT oral 15 min.

RSE: S1 : 100% CT dossier 10 min. - Session 2 : 100% CT oral 15 min.

Descriptif de l'enseignement :

Cet enseignement aborde le thème de l'écrit sous trois principaux aspects : les différents systèmes d'écriture, les principes de fonctionnement de l'orthographe française et les variations (ortho)graphiques repérables dans des situations scripturales diverses (chat, SMS, mail, etc.) et dans les écrits enfantins.

Bibliographie :

Anis J. (2000), « Mutations de l'écrit, évolutions de la langue », Journal des instituteurs et des professeurs des écoles. Dossier : *L'évolution de la langue et multimédia*, coordonné par N. Marty, pp. 61-63.

Blanche-Benveniste, C. & Chervel, A. (1974). *L'orthographe*. Paris : Maspéro.

Catach, N. (2003 [1995]). *L'orthographe française*. Paris : Nathan.

Gadet F. & Guerin E. (2008), « Le traitement du couple oral/écrit par la sociolinguistique et la description de la langue à visée didactique », *Le français aujourd'hui* n°162, 21-28.

Fairon C. et al. (2007), *Le langage SMS*, Louvain : Presses universitaires de Louvain.

Fayol, M. & Jaffré, J.-P. (2008). *Orthographier*. Paris : Presses Universitaires de France.

Goody, J. (1979). *La Raison graphique. La domestication de la pensée sauvage*, Éditions de Minuit.

Orthophonie - Responsable de l'UE : Flavie BAUDON (orthophoniste)

Volume horaire : 24CM Coeff. 4 - 4 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT oral 20 min.

RSE: S1 : 100% CT oral 20 min. - Session 2 : 100% CT oral 20 min.

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

L'étude de l'ontogénèse langagière, versant expression, nous permettra d'appréhender comment le langage oral ainsi que la communication verbale et non verbale entre l'enfant, son entourage et plus particulièrement sa figure d'attachement, se mettent en place et se structurent.

Nous retiendrons la période de pré-langage c'est-à-dire de la naissance à 18 mois.

Différentes pathologies qui ont des répercussions sur la communication verbale, sur l'attachement seront ensuite abordées.

Objectifs :

- connaître les caractéristiques langagières des enfants avant 18 mois
- connaître les principales pathologies du langage

Compétence visées :

- connaître les caractéristiques langagières des enfants avant 18 mois
- connaître les principales pathologies du langage

Bibliographie :

Kail, M. & Fayol, M. (2000). *L'acquisition du langage - Le langage en émergence : de la naissance à trois ans*. Paris : PUF.

Karmiloff, K. & Karmiloff-Smith, A. (2003). *Comment les enfants entrent dans le langage*. Paris : Editions Retz.

Rondal, J.-A.; (1982). *Troubles du langage. Bases théoriques, diagnostic et rééducation*. Mardaga, Liège.

Stern, D. (1981). *Mère-enfant, les premières relations*. Mardaga, Liège.

■ **Atelier d'écriture ou LSF** - Responsable de l'UE : Elisabeth BATIER ou VISUEL (PIAT)

Volume horaire : 20TD ou 30 CM pour la LSF Coeff. 3 - 3 ECTS

Atelier d'écriture

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT écrit 2h - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement et objectifs :

Cet atelier se fait dans l'esprit des ateliers d'écriture créative. Il s'agit d'inciter les étudiants, réunis en petits groupes, à produire des textes courts, à partir d'une ou de plusieurs consignes d'écriture. On insistera sur la réécriture et la valorisation de textes produits.

LSF

MCC : Session 1 : 100% CC oral 30 min. - Session 2 : 100% CT oral 30 min.

RSE: pas possible en RSE.

Descriptif de l'enseignement :

Niveau A1.1

Apprentissage de la LSF au niveau introductif selon Cadre Européen de Référence pour les Langues

■ **Compréhension et expression orales anglais** - Responsable de l'UE : Caroline SARRE

Volume horaire : 18TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : CC 50% écrit 1h, 40% oral 15 min., 10% participation -

Session 2 : 100% CT écrit 1h30

Descriptif de l'enseignement :

This part of the module (Compréhension orale) aims to provide students with further opportunities for listening effectively for gist and detail at a level which is appropriate. Students will be exposed to a variety of authentic material in order to become familiarized with different register, accents and pronunciation. Students will be expected to answer comprehension questions about a given audio document, either orally or written, individually or in groups. Students will continue working towards taking effective notes based on what has been heard and will begin to summarize (either orally or in note form) what they have heard. Students should be able to understand the gist or the main points of a range of speech, including short narratives and be able to extract specific information from a wide range of familiar language.

This other part (Expression orale) aims to provide students with further opportunities to speak and interact through practicing their use of language in a number of communicative activities organized by the 'lecteurs' using a variety of language functions and vocabulary according to situation, topic and task in a context appropriate for their level.

The module will continue work done in conjunction with pronunciation teaching in order to enhance students' intelligibility and build on skills acquired in the first semester. Students will begin to focus on intonation, rhythm and word stress to allow them to communicate more effectively and to be more easily understood. Students should be able to initiate and sustain an unprompted conversation on a familiar topic which contains an unpredictable element.

Compréhension et expression orales (Allemand) 2 - Responsable de l'UE :

Anne DELOUIS, Enseignante : Danièle Colas

Volume horaire : 15TD Coeff. 3 - 3 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC oral, - Session 2 : 100% CT oral 15 min.

RSE: S1 : 100% CT oral 15 min. - Session 2 : 100% CT oral 15 min.

Descriptif de l'enseignement :

Le cours consolide des compétences de compréhension et expression orales au niveau B1.2 du Cadre européen de référence pour les langues.

Le travail sur la compréhension orale s'appuie sur des supports variés. Il s'agira de suivre une conversation ou une discussion ainsi que de comprendre les points principaux d'un reportage, d'un exposé ou d'une conférence dans un domaine familier.

En expression orale, on s'entraînera entre autres à restituer une information avec ses propres mots ; expliquer un projet, exposer une démarche, préciser un mode d'emploi ; exprimer une opinion personnelle ; argumenter pour convaincre ; prendre part à une discussion pour expliquer, commenter, comparer et opposer ; interviewer et être interviewé, conduire un entretien préparé ; faire aboutir une requête.

Des exercices d'interaction orale (dialogue, entretien, discussion) compléteront le programme abordé.

Bibliographie :

Jean Janitza et al., *Bescherelle Allemand : le vocabulaire*, Paris : Hatier, 2008.

L'achat d'un dictionnaire bilingue est indispensable.

Semestre 2 - Majeure LEA et Mineure SDL

 **Compréhension et expression orales anglais** - Responsable de l'UE :

Caroline SARRE

Volume horaire : 18TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : CC 50% écrit 1h, 40% oral 15 min., 10% participation -

Session 2 : 100% CT écrit 1h30

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

Descriptif de l'enseignement :

This part of the module (Compréhension orale) aims to provide students with further opportunities for listening effectively for gist and detail at a level which is appropriate. Students will be exposed to a variety of authentic material in order to become familiarized with different register, accents and pronunciation. Students will be expected to answer comprehension questions about a given audio document, either orally or written, individually or in groups. Students will continue working towards taking effective notes based on what has been heard and will begin to summarize (either orally or in note form) what they have heard. Students should be able to understand the gist or the main points of a range of speech, including short narratives and be able to extract specific information from a wide range of familiar language.

This other part (Expression orale) aims to provide students with further opportunities to speak and interact through practicing their use of language in a number of communicative activities organized by the 'lecteurs' using a variety of language functions and vocabulary according to situation, topic and task in a context appropriate for their level.

The module will continue work done in conjunction with pronunciation teaching in order to enhance students' intelligibility and build on skills acquired in the first semester. Students will begin to focus on intonation, rhythm and word stress to allow them to communicate more effectively and to be more easily understood. Students should be able to initiate and sustain an unprompted conversation on a familiar topic which contains an unpredictable element.

- **Compréhension et expression orales (Allemand) 2** - Responsable de l'UE :
Anne DELOUIS, Enseignante : Danièle Colas
Volume horaire : 15TD Coeff. 3 - 3 ECTS
MCC : Session 1 : 100% CC oral, - Session 2 : 100% CT oral 15 min.
RSE: S1 : 100% CT oral 15 min. - Session 2 : 100% CT oral 15 min.

Descriptif de l'enseignement :

Le cours consolide des compétences de compréhension et expression orales au niveau B1.2 du Cadre européen de référence pour les langues.

Le travail sur la compréhension orale s'appuie sur des supports variés. Il s'agira de suivre une conversation ou une discussion ainsi que de comprendre les points principaux d'un reportage, d'un exposé ou d'une conférence dans un domaine familier.

En expression orale, on s'entraînera entre autres à restituer une information avec ses propres mots ; expliquer un projet, exposer une démarche, préciser un mode d'emploi ; exprimer une opinion personnelle ; argumenter pour convaincre ; prendre part à une discussion pour expliquer, commenter, comparer et opposer ; interviewer et être interviewé, conduire un entretien préparé ; faire aboutir une requête.

Des exercices d'interaction orale (dialogue, entretien, discussion) compléteront le programme abordé.

Bibliographie :

Jean Janitza et al., *Bescherelle Allemand : le vocabulaire*, Paris : Hatier, 2008.

L'achat d'un dictionnaire bilingue est indispensable.

- **Les grandes étapes du monde contemporain** - Responsable de l'UE :

Arianne LAINÉ

Volume horaire : 6CM + 12TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 50% CT 1h30, 50% CC écrit 1h - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 0% CT écrit 1h30

Descriptif de l'enseignement :

Ce cours a pour objectif de donner aux étudiants les principaux repères historiques qui ont contribué à façonner les civilisations britannique et américaine.

Bibliographie :

Un recueil de documents sera distribué en cours.

 **Introduction à la civilisation allemande** - Responsable de l'UE : Alain FLEURY

Volume horaire : 18TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement :

Étude de l'Allemagne contemporaine dans sa diversité géographique, économique et culturelle. Au deuxième semestre, on se concentrera sur les grandes lignes de l'histoire de l'Allemagne après 1945, afin de mieux saisir ce qu'est devenue l'Allemagne d'aujourd'hui, en passant par les deux États allemands. En outre, certains thèmes de société seront abordés (éducation, famille, vieillesse, immigration).

Bibliographie :

Une bibliographie sera donnée en cours.

 **Grammaire et expression écrite anglaise** - Responsable de l'UE : à définir
Volume horaire : 18TD Coeff. 3 - 3 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

Descriptif de l'enseignement :

Ce cours sera consacré d'une part à l'étude de point de grammaire anglaise avec exercices d'application, et d'autre part à l'entraînement à l'expression écrite en langue anglaise.

Bibliographie :

Daniel Bonnet-Piron et Edith Demaux-Froissart, *The Vocabulary Guide. Les mots anglais et leur emploi*, Paris : Nathan

Traduction anglaise - Responsable de l'UE : à définir

Volume horaire : 18TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

Descriptif de l'enseignement :

Entraînement à la traduction anglais/français à partir de textes tirés de la presse anglophone. Méthodologie de la traduction.

Bibliographie :

Daniel Bonnet-Piron et Edith Demaux-Froissart, *The Vocabulary Guide. Les mots anglais et leur emploi*, Paris : Nathan

Grammaire allemande 2 - Responsable de l'UE : Anne DELOUIS

Volume horaire : 18TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement :

En première année de licence, il s'agit de consolider et systématiser les connaissances acquises dans l'enseignement secondaire. Le programme porte sur les formes verbales (formation du participe I et II, parfait, prétérit, futur I et II, verbes de modalité, passif avec werden, impératif), le groupe nominal (genre, pluriel, masculins faibles, déclinaison des adjectifs, pronoms), les prépositions et la phrase (négation, phrase interrogatives).

L'analyse de structures grammaticales dans leur contexte s'appuie sur l'étude de textes écrits et de documents audiovisuels. Des exercices d'application systématiques seront complétés par des mises en situation qui permettent de réinvestir les points de grammaire étudiés.

Bibliographie :

Gérard Cauquil, François Schanen, *Bescherelle Allemand : la grammaire*, Paris : Editions Hatier, 2008.

Daniel Bresson, *Grammaire d'usage de l'allemand contemporain*, Paris : Hachette, 2015.

■ **Traduction allemande 2** - Responsable de l'UE : Alain FLEURY

Volume horaire : 18TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement :

Exercices (d'application et d'imitation) de version et de thème à partir de textes contemporains, tirés de la presse écrite. Les structures et le vocabulaire étudiés seront réinvestis dans des interviews préparés et réalisés par les étudiants, avec une traduction simultanée.

Bibliographie :

L'achat d'un dictionnaire bilingue est indispensable.

■ **Expression écrite allemande 2b** - Responsable de l'UE : Anne DELOUIS,

Enseignant : à définir

Volume horaire : 18TD Coeff. 2 - 2 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement :

Le cours consolide des compétences d'expression écrite au niveau B1.2 du Cadre européen de référence pour les langues.

Il s'agira de rédiger des textes articulés et cohérents, sur des sujets concrets ou abstraits (paraphraser de courts passages écrits, prendre des notes sous forme d'une liste de points, écrire un court récit ou une description, rédiger des messages de type informatif ou injonctif).

Une approche par thèmes permet d'aborder de façon approfondie des thèmes lexicaux précis.

Bibliographie :

Jean Janitza et al., *Bescherelle Allemand : le vocabulaire*, Paris : Hatier, 2008.

L'achat d'un dictionnaire bilingue est indispensable.

- **Introduction au management** - Responsable de l'UE : Isabelle NOËL
Volume horaire : 18CM + 12TD Coeff. 2 - 2 ECTS
MCC : Session 1 : 100% CC écrit 1h - Session 2 : 100% CT écrit 1h30
RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

Descriptif de l'enseignement :

Étude des concepts de management d'entreprise fondamentaux :

- Élaboration et évolution de la structure de l'entreprise
- Les parties prenantes
- La finalité de l'entreprise
- La démarche stratégique
- Les styles de direction

Bibliographie :

La management : Voyage au centre des organisations, H. MINTZERG – Eyrolles Éditions d'organisation

- **Introduction à l'économie générale** - Responsable de l'UE : Isabelle NOËL
Volume horaire : 12CM + 12TD Coeff. 3 - 3 ECTS
MCC : Session 1 : 100% CC écrit 1h - Session 2 : 100% CT écrit 1h30
RSE: S1 : 100% CT écrit 1h30 - Session 2 : 100% CT écrit 1h30

Descriptif de l'enseignement :

Études des concepts économiques fondamentaux :

- Les grands courants de la pensée économique
- Le rôle des agents économiques
- Le marché et le mécanisme d'ajustement des prix
- La création de richesses et la répartition des revenus
- Le rôle de l'État

Bibliographie :

Introduction à l'économie, (nouvelle édition 2017) J. GÉNÉREUX – Éditions POINTS
L'économie française 2018 – OFCE – Collection Repères – Éditions LA DÉCOUVERTE

 **Phonétique** - Responsable de l'UE : Guillaume ENGUEHARD

Volume horaire : 18CM + 24TD Coeff. 5 - 5 ECTS

MCC : Session 1 : 100% CC écrit - Session 2 : 100% CT écrit 2h

RSE: S1 : 100% CT oral 20 min. - Session 2 : 100% CT écrit 2h

Descriptif de l'enseignement :

Dans le cadre du cours de phonétique, les étudiants seront amenés à s'interroger sur les caractéristiques de l'oral par rapport à celles de l'écrit, les rapports que ces deux modalités de la langue entretiennent et comment ils ont évolué au fil de l'histoire. Nous observerons en quoi la norme orthographique est une image appauvrie des différents phénomènes linguistiques liés à la réalisation des mots (assimilations, liaisons, 'e' muet, prosodie...). Nous soulignerons par conséquent que la description approfondie d'une langue nécessite un système de transcription distinct des normes orthographiques : l'Alphabet Phonétique International (API). Nous étudierons les principes de celui-ci et apprendrons à l'utiliser par le biais d'exercices de transcription. Puis, nous aborderons la dimension anatomique de l'oral, à travers la description des organes de la parole et de la manière dont ceux-ci s'agencent afin de produire la grande variété des sons que l'on rencontre dans les langues. Enfin, à l'aide de représentations graphiques d'enregistrements audios (spectrogrammes) – que nous apprendrons à lire – nous analyserons comment cette production module le signal acoustique (fréquence fondamentale, harmoniques, VOT...).

Objectifs :

- Connaître les propriétés articulatoires des sons de la parole
- Connaître les propriétés acoustiques des sons de la parole

Compétence visées :

- Avoir connaissance des caractéristiques qui distinguent oral et écrit
- Maîtriser les transcriptions employées dans les dictionnaires de langue
- Être capable de décrire l'articulation anatomique d'un son
- Être capable de reconnaître un son à partir de sa représentation spectrographique

Bibliographie :

Grammont, M. (1914) *Traité pratique de prononciation française*. [1925]. Paris: Delagrave.

Léon, P. (2011) *Phonétisme et prononciations du français*. [1992]. Paris : Armand Colin.

Martin, P. (2008) *Phonétique acoustique: Introduction à l'analyse acoustique de la parole*. Paris : Armand Colin.

Thomas, J. M. C., Bouquiaux, L. & Cloarec-Heiss, F. (1976) *Initiation à la phonétique*. Paris : Presses Universitaires de France.

Vaissière, J. (2006) *La phonétique*. Paris : Presses Universitaires de France.



Responsables de la Licence Sciences du Langage

Mme Céline DUGUA et M. Guillaume ENGUEHARD

licence.sdl.llsh@univ-orleans.fr

Responsables de la Licence LEA

Mme Elodie GALLET

licence.lea.llsh@univ-orleans.fr

**Tous les enseignant.e.s sont joignables
sur leur adresse mail universitaire :**

Ex : prénom.nom@univ-orleans.fr



Bureau des Relations Internationales

Bureaux 024 & 025

02 38 49 47 73

international.llsh@univ-orleans.fr



Etudier à l'étranger :

Grâce à la mobilité ERASMUS + (Séjour d'études en Europe)

Grâce à ce programme, les étudiants ont la possibilité de valider un semestre ou une année universitaire dans une de nos universités partenaire en Europe en obtenant une bourse de l'Union Européenne.

Selon le département dans lequel vous étudiez, une liste précise d'universités offrant des cours correspondant à votre cursus est déterminée.

Grâce au programme d'échanges de l'Université d'Orléans (séjour d'études hors Europe)

L'Université d'Orléans a signé des accords de coopération avec des universités étrangères Hors Europe qui permettent également aux étudiants de valider un semestre ou une année universitaire. En moyenne, 60 étudiants y participent chaque année.

Les pays concernés sont : l'Argentine, l'Australie, le Brésil, le Chili, la Chine, la Corée du Sud, les Etats-Unis, le Japon, le Mexique, le Pérou et le Canada (Québec).

Pour plus d'information sur le programme d'échanges hors-Europe, nous vous invitons à contacter directement la Direction des Relations Internationales (DRI) qui gère ces échanges : mobilite.he@univ-orleans.fr



Les doubles-diplômes :

L'UFR LLSH propose des double-diplômes, un au niveau Licence et deux au niveau Master. Il s'agit d'un parcours de formation dont le cursus est organisé par deux ou plusieurs universités.

Encadré par deux enseignants coordinateurs, vous effectuez une partie de votre mobilité dans votre université d'origine et une autre dans l'université partenaire. La validation de votre formation se fonde sur l'obtention d'ECTS et aboutit à la délivrance d'un diplôme reconnu en France et dans le pays de l'université partenaire. Le but d'un double-diplôme est d'offrir aux étudiants des parcours de formation multiculturels de qualité, qui favorisent leur intégration dans le milieu socio-professionnel.

L'UFR LLSH propose un double-diplôme de Licence Langues Etrangères Appliquées spécialité Anglais/Allemand avec l'Université de Siegen (Allemagne), un double-diplôme de master d'histoire spécialité Pouvoirs, Cultures et Sociétés avec l'université Jagellone de Cracovie (Pologne) ainsi qu'un double-diplôme de master de géographie spécialité Développement Durable Local des Territoires Emergents avec l'université de Iasi (Roumanie).

Pour plus de renseignements sur les maquettes d'enseignements, nous vous invitons à prendre rendez-vous avec le BRI.

Autres services de l'Université pouvant vous informer :

Direction des Relations Internationales (D.R.I)
Château de la Source : dri@univ-orleans.fr



Bureau des Stages et de l'Insertion Professionnelle

Bureaux 167

02 38 49 40 86 ou 02 38 41 71 44

stages.llsh@univ-orleans.fr

Le Stage

Élément incontournable du parcours universitaire, le stage représente souvent un tremplin vers une première embauche. Vous trouverez sur cette page des informations concernant les démarches administratives liées au stage, mais également diverses pistes pour trouver un stage ou un job à l'étranger.



A quoi ça sert ?

Obtenir un premier contact avec l'environnement professionnel auquel vous vous destinez

Mettre en pratique les compétences acquises à travers votre formation

Développer votre réseau professionnel



Comment ça marche ?

Le stage représente une période de formation qui a pour but de vous sensibiliser aux divers aspects de la vie professionnelle. La recherche et le choix du stage relèvent d'une démarche personnelle et réfléchie en fonction de votre projet. Le stage doit faire l'objet d'une mission précise, définie en concertation avec vous et l'entreprise qui vous accueille. Il s'agit autant d'une valeur ajoutée pour vous que pour la structure. Le stage peut avoir lieu au sein d'une entreprise, d'une association ou d'une administration en France ou à l'international.

Au sein de l'entreprise, vous êtes encadré par un maître de stage qui vous guidera tout au long de votre mission. Dans votre filière, un enseignant-tuteur apporte une lecture externe à l'entreprise et vous oriente dans la rédaction de votre rapport.

o Qu'est-ce que c'est une convention de stage ?

Véritable contrat de travail entre vous, l'université et la structure qui vous accueille, la convention donne un cadre juridique à votre stage. Elle vous permet de définir clairement vos missions et vos conditions de travail (horaires, gratification, protection sociale, etc.).

Au niveau de l'UFR LLSH, le Bureau des stages et de l'insertion professionnelle vous accompagne d'une part, dans votre recherche de lieux de stages, la construction de vos outils de communication tels que le CV ou la lettre de motivation et d'autre part, pour le suivi administratif de votre stage, notamment la signature de votre convention.

Vous êtes évalué par votre structure d'accueil, à travers une grille d'évaluation remplie par votre maître de stage, votre rapport de stage et une soutenance devant un jury composé de votre maître de stage et de votre enseignant-tuteur.



Qu'est-ce que c'est une convention de stage ?

Véritable contrat de travail entre vous, l'université et la structure qui vous accueille, la convention donne un cadre juridique à votre stage. Elle vous permet de définir clairement vos missions et vos conditions de travail (horaires, gratification, protection sociale, etc.).



Autres services de l'Université pouvant vous informer :

Direction de l'orientation et de l'Insertion professionnelle (DOIP)
Espace Stage Emploi Entreprise (E.S.E.E)
1er étage de la Maison de l'étudiant
02 38 49 45 47 – stage.emploi@univ-orleans.fr



Service des études et de la scolarité

scolarite.llsh@univ-orleans.fr

Responsable du service - Bureau 124

Mme Isabelle HENRY

scolarite.llsh@univ-orleans.fr

Accueil - Hall de l'UFR

Mme Eliane FAYTRE

02 38 49 25 00

Scolarité administrative - Bureau 123

Mme Laura DA SILVA-CHARPENTIER

02 38 41 71 01

inscriptions.llsh@univ-orleans.fr

Mme Céline LECLERC

02 38 49 24 85

inscriptions.llsh@univ-orleans.fr

Mme Péguy LECUYER

02 38 49 24 85

inscriptions.llsh@univ-orleans.fr

Scolarité pédagogique Licences - Bureau 121

Mme Françoise DAOUDI (LP Cartographie, LP Développement rural, Erasmus)

02 38 41 70 83

licences.llsh@univ-orleans.fr

M. Sylvain BIGOT (Lettres et LLCER)

02 38 41 73 28

licences.llsh@univ-orleans.fr

Mme Vanessa MARCHAND (LEA)

02 38 49 24 79

licences.llsh@univ-orleans.fr

Mme Sandrine PERNICE (SDL – Histoire, Géographie et Passerelle handicap)

02 38 41 71 65

licences.llsh@univ-orleans.fr



La Bibliothèque Universitaire

02 38 41 71 85

Site web : <http://scd.univ-orleans.fr>

Site web de la BU Lettres : <http://scd.univ-orleans.fr/bu-lettres-langues-sciences-humaines>

Horaires d'ouverture :

Du lundi au vendredi ==> de 8h à 20h

Le samedi, la BU Droit-Economie-Gestion est ouverte de 9h30 à 16h30.

**ATTENTION : Les horaires varient en fonction des périodes de cours.
Consultez le calendrier annuel sur le site de la BU <http://scd.univ-orleans.fr/>**



Les collections de la BU Lettres couvrent les disciplines suivantes :

Beaux-Arts ; Géographie ; Histoire ; Langues ; Littératures ; Philosophie ; Psychologie ; Religions et Sciences sociales

Le **catalogue** de la BU est disponible sur le site web et répertorie l'ensemble de la documentation disponible : documents imprimés (livres, revues, etc.) et ressources numériques (revues et livres en ligne, bases de données, thèses, etc.).

La **documentation numérique** est accessible sur le campus et à distance 7 jours sur 7 et 24h sur 24 via le site web de la BU, rubrique « Explorer les ressources numériques ». L'identification se fait avec le compte ENT. Nos **fiches disciplines** permettent de s'orienter facilement dans l'offre de ressources numériques.

La BU Lettres propose aussi **des formations documentaires, des ateliers et le service d'aide à la recherche documentaire MICADO.**

N'hésitez pas à solliciter les bibliothécaires pour vous guider dans notre offre documentaire et de services.



Service audiovisuel et multimédia

Bureau 171

02 38 41 71 13

audiovisuel.multimedia.llsh@univ-orleans.fr

Le service audiovisuel est chargé :

De la gestion de la salle libre-service équipée de télévisions, de magnétoscopes, de lecteurs DVD

Du prêt de matériels pour la réalisation d'enquêtes et d'exposés (caméscopes, magnétophones,...)

La salle multimédia :

La salle multimédia est composée de postes informatiques, d'une imprimante laser noir et blanc.

Un accès gratuit à Internet (recherches pour exposés et rapports, revues de presse, inscription aux concours, recherche d'un emploi ou d'un stage, courriel).

Dès son inscription, tout étudiant possède une adresse électronique sur le :

<http://www.univ-orleans.fr/e-campus/>



Accompagnement du handicap

Bureau 121

enseignant : philippe.godiveau@univ-orleans.fr

administratif : sandrine.pernice@univ-orleans.fr

Vous avez des difficultés temporaires ou permanentes liées à des troubles de la santé, à un handicap d'ordre sensoriel, moteur, psychologique, cognitif ou à une situation particulière (grossesse pathologique, hospitalisation...) ?

La Passerelle Handicap se met à votre disposition pour accompagner votre réussite :

- une équipe vous accueille, vous informe et vous accompagne dans la construction de vos projets de formation ;
- en relation avec l'ESEE et la SUJO, elle vous guide jusqu'à votre insertion professionnelle ;
- elle vous propose un lieu convivial d'échange et de travail équipé de postes informatiques et d'outils adaptés (ZoomText, Jaws, téléagrandisseur, machine à lire...).

Le Service Passerelle Handicap propose un soutien pour :

L'accès aux savoirs et aux diplômes :

aide aux études grâce aux contrats étudiants (preneur de notes, soutien pédagogique...);

aménagements des examens (secrétaire, majoration de temps, interprète...);

adaptation des documents pédagogiques (transcription braille, agrandissement...);

prêt de matériel spécialisé (ordinateurs, dictaphones...);



La vie étudiante :

aide aux déplacements et repas ;

accompagnement dans vos démarches administratives ;

aide à l'obtention de logements adaptés à proximité ;

accès aux pratiques culturelles, physiques et sportives ;

promotion de la participation à la vie associative : association Etudihand.

Des correspondants handicaps assurent le relais vers la Passerelle, dans chaque composante et antenne.

A l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines :

- le correspondant enseignant est Philippe Godiveau
- la correspondante administrative est Sandrine Pernice

Contactez-nous dès que possible pour que nous préparions ensemble votre rentrée !

**Passerelle Handicap – Pôle Vie Etudiante
Maison de l'Etudiant**

Rue de Tours – B.P. 6749
45067 Orléans Cedex 2

Tél : 02.38.41.71.76 / passerelle.handicap@univ-orleans.fr

Heures d'ouverture : du lundi au vendredi de 8h30 à 18h30 (18h00 le vendredi)

www.univ-orleans.fr/handicap

Happy Campus Day : 13 septembre

**Journées de la mobilité internationale : 10 et
11 octobre**

**Semaine de L'Orientation et de l'Insertion Profes-
sionnelle : 19 au 23 novembre**

Salon de l'étudiant : 1er décembre

**A partir de janvier 2019 : événements organisés
dans le cadre du 50e anniversaire de l'UFR LLSH**

