

Que vais-je mettre dans mon dossier C2i2e ?

A1 Maîtrise de l'environnement professionnel	Traces/preuves envisagées	Evaluateur
<ul style="list-style-type: none"> Identifier les personnes ressources TIC et leurs rôles respectifs au niveau local, régional et national. 	Volet TICE du rapport de stage M1	Jury
<ul style="list-style-type: none"> S'approprier différentes composantes informatiques (lieux, outils, ...) de son environnement professionnel 	Volet TICE du rapport de stage M1 et/ou s'appuyer sur ENT univ Orléans	Jury
<ul style="list-style-type: none"> Choisir et utiliser les ressources et services disponibles dans un espace numérique de travail (ENT). 	Document explicatif ENT professionnel et/ou étudiant	Jury
<ul style="list-style-type: none"> Choisir et utiliser les outils les plus adaptés pour communiquer avec les acteurs et usagers du système éducatif. 	Document explicatif + Copie écran mail, liste de diffusion, participation forum... (en lien avec A31)	Jury
<ul style="list-style-type: none"> Se constituer et organiser des ressources en utilisant des sources professionnelles 	Portail de veille créé en cours M1	Jury
A2 Développement des compétences pour la formation tout au long de la vie	Exemples de traces à produire	
<ul style="list-style-type: none"> Utiliser des ressources en ligne ou des dispositifs de formation à distance pour sa formation 	Portail de veille créé en cours M1 (onglet « se former »)	Jury
<ul style="list-style-type: none"> Se référer à des travaux de recherche liant savoirs, apprentissages et TICE 	Portail de veille créé en cours M1 (onglet « recherche », lien mémoire)	Jury
<ul style="list-style-type: none"> Pratiquer une veille pédagogique, institutionnelle, scientifique à travers des réseaux d'échanges concernant son domaine, sa discipline son niveau d'enseignement. 	Portail de veille créé en cours M1	Jury
A3 Responsabilité professionnelle dans le cadre du système éducatif	Exemples de traces à produire	
<ul style="list-style-type: none"> S'exprimer et communiquer en s'adaptant aux différents destinataires et espaces de diffusion (institutionnel, public, privé, interne, externe...) 	Document explicatif + copie écran mails (en lien avec A14)	Jury

<ul style="list-style-type: none"> Prendre en compte les enjeux et respecter les règles concernant notamment : <ul style="list-style-type: none"> la recherche et les critères de contrôle de validité des informations la sécurité informatique le filtrage internet 	Copie écran réussite test juridique du parcours FOAD suivi en M1 / autres preuves si test non réussi	Automatique si réussite test juridique / appréciation jury si autres preuves
<ul style="list-style-type: none"> Prendre en compte les lois et les exigences d'une utilisation professionnelle des TICE concernant notamment : <ul style="list-style-type: none"> la protection des libertés individuelles et publiques <ul style="list-style-type: none"> la sécurité des personnes la protection des mineurs la confidentialité des données la propriété intellectuelle le droit à l'image 	Copie écran réussite test juridique du parcours FOAD suivi en M1 / autres preuves si test non réussi	Automatique si réussite test juridique / appréciation jury si autres preuves
<ul style="list-style-type: none"> Respecter et faire respecter la charte d'usage de l'établissement, dans une perspective éducative d'apprentissage de la citoyenneté 	Copie écran réussite test juridique du parcours FOAD suivi en M1 / autres preuves si test non réussi	Automatique si réussite test juridique / appréciation jury si autres preuves
B1 Travail en réseau avec l'utilisation des outils de travail collaboratif	Exemples de traces à produire	
<ul style="list-style-type: none"> Rechercher, produire, indexer, partager et mutualiser des documents, des informations, des ressources dans un environnement numérique 	Portail de veille créé en cours M1 (si page publique)	Jury
<ul style="list-style-type: none"> Contribuer à une production ou à un projet collectif au sein d'équipes disciplinaires, interdisciplinaires, transversales ou éducatives 	Accès espace projet collectif réalisé en M1 S2 (google drive / Framapad...) et/ou réalisations collectives du M1 (capsule vidéo, cartes mentales...)	Jury
<ul style="list-style-type: none"> Organiser, coordonner et animer un travail en réseau au sein d'équipes disciplinaires, interdisciplinaires, transversales ou éducatives 	Accès espace projet collectif réalisé en M1 S2 (google drive / Framapad...) et/ou réalisations collectives du M1 (capsule vidéo, cartes mentales...)	Jury

B2 Conception et préparation de contenus d'enseignement et de situation d'apprentissage	Exemples de traces à produire	
<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les situations d'apprentissage propices à l'utilisation des TICE • Concevoir des situations d'apprentissage et d'évaluation mettant en œuvre des logiciels généraux ou spécifiques à la discipline, au domaine et niveau d'enseignement • Concevoir des situations d'apprentissage et d'évaluation mettant en œuvre des démarches de recherche d'information • Préparer des ressources adaptées à la diversité des publics et des situations pédagogiques : <ul style="list-style-type: none"> - en opérant des choix entre les supports et médias utilisables - en respectant les règles de la communication • Concevoir des situations ou dispositifs de formation introduisant de la mise à distance. 	Préparation de séance + supports numériques conçus dans le cadre du projet collectif réalisé en M1 au S2 + fiche évaluation complétée par formateur ESPE	Formateur ESPE qui a complété la fiche d'évaluation
B3 Mise en œuvre pédagogique	Exemples de traces à produire	
<ul style="list-style-type: none"> • Conduire des situations d'apprentissage en tirant parti du potentiel des TIC (travail collectif, individualisé, en petits groupes) • Gérer l'alternance entre les activités utilisant les TICE et celles qui n'y ont pas recours • Gérer des temps et des modalités de travail différenciés, en présentiel et/ou à distance pour prendre en compte la diversité des élèves, des étudiants, des stagiaires • Utiliser les TICE pour accompagner, tutorer des élèves, des étudiants, des stagiaires dans la réalisation de leur travaux, leurs projets, leurs recherches • Anticiper un incident technique ou savoir y faire face. 	Préparation de séance + supports numériques conçus + bilan / analyse de la séance menée + fiche évaluation complétée par formateur ayant assisté à la séance (PESPE, PEMF, CPC...)	Formateur qui a complété la fiche de validation de mise en œuvre d'une séance tice devant élèves

B4 Mise en œuvre de démarches d'évaluation	Exemples de traces à produire	
<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les compétences des référentiels TIC (B2i® ou C2i®) mises en œuvre dans une situation de formation proposée aux élèves, aux étudiants, aux stagiaires 	Préparation de séance + supports numériques conçus (+ bilan / analyse de la séance menée le cas échéant) + fiche évaluation complétée par formateur	Formateur qui a complété la fiche de validation de préparation et/ou de mise en œuvre d'une séance tice devant élèves
<ul style="list-style-type: none"> • S'intégrer dans une démarche collective d'évaluation des compétences TIC (B2i® ou C2i®) 		
<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser des outils d'évaluation et de suivi pédagogique. 		