

<b>Intitulé de la fonction</b>	<b>Chargé(e) d'accueil des étudiants étrangers en mobilité encadrée</b>
<b>Services recruteurs</b>	Direction des Relations Internationales
<b>Mission</b>	Accueil des nouveaux étudiants étrangers des programmes en mobilité encadrée (échanges, Erasmus +...) en lien avec ESN, les membres des Relations Internationales, les scolarités...etc.
<b>Description des activités confiées</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil physique de chaque nouvel étudiant</li> <li>- Participation active à l'encadrement de la semaine d'intégration des étudiants étrangers</li> <li>- Encadrement des réunions de rentrée</li> <li>- Encadrement des visites guidées du campus et du centre-ville d'Orléans durant les premières semaines de septembre 2021</li> <li>- Participation aux Journées de la Mobilité Internationale (JMI)</li> <li>- Participation et animation d'activités prévues pour l'intégration des étudiants internationaux dans les composantes</li> </ul>
<b>Profil recherché</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etre étudiant(e) et inscrit(e) à l'université d'Orléans en 2021/22</li> <li>- Avoir de préférence effectué une mobilité à l'étranger</li> <li>- Anglais courant, 1 autre langue appréciée</li> <li>- Dynamique, autonome et sérieux</li> <li>- Utilisateur des services du CROUS (logement, restaurant U.)</li> <li>- Etre disponible à partir du <b>26 août 2021</b> et jusqu'au 4 septembre 2021 + <b>JMI en octobre 2021</b> + <b>session d'accueil de la rentrée de janvier 2022</b></li> <li>- Bonne connaissance du campus et de ses composantes</li> </ul>
<b>Durée du contrat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>du 26 août 2021 au 4 septembre 2021 + JMI (oct. 2021) + session d'accueil de la rentrée de janvier 2022.</b></li> <li>- <b>Evènements occasionnels tout au long de l'année</b> dans la limite des 60 heures prévues dans le contrat.</li> <li>- la durée du contrat est définie en fonction des périodes d'accueil des nouveaux entrants en mobilité encadrée.</li> </ul>
<b>Durée effective de travail</b>	Forfait de 60 heures à répartir en fonction des besoins de l'accueil.
<b>Rémunération proposée</b>	SMIC horaire en vigueur.
<b>Lieu d'exercice de la mission</b>	Le campus d'Orléans la Source, Centre-ville d'Orléans, Poste multi-site.
<b>Nombre de postes à pourvoir</b>	1



UNIVERSITE D'ORLEANS

**Chargé(e) d'accueil étudiant Semaine d'Intégration**  
**Fiche individuelle de candidature**

NOM : .....

Prénom : .....

Date de naissance : ..... / ..... / 19....

Numéro Etudiant : .....

Formation suivie en 2020-2021 à l'Université d'Orléans : .....

Adresse personnelle : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Adresse électronique : .....@.....

Téléphone fixe :

Téléphone portable :

Adresse parentale : .....

Code postal : ..... Ville : .....

► **Modalités de recrutement** : retourner la présente fiche de candidature accompagnée d'un CV et d'une lettre de motivation (1 page maximum) impérativement **avant le 30 juin 2021** par e-mail à [julien.pruddhomme@univ-orleans.fr](mailto:julien.pruddhomme@univ-orleans.fr). **Des entretiens individuels se dérouleront entre le 5 et le 9 juillet 2021.**