

---

# L'international

---

## Informations à destination des personnalités accueillies au sein de l'Université

L'Université d'Orléans est dotée d'un service dédié à l'International : la [Direction des Relations Internationales](#).

A l'intérieur de ce service, [EURAXESS CENTRE](#), qui a pour mission de faciliter la préparation du séjour des personnalités étrangères (enseignant-chercheur, doctorant, professeur invité...) en les aidant dans toutes les démarches préalables à l'arrivée (visa, logement,...)

A noter, qu'une invitation, ou acceptation de sollicitation de séjour, délivrée par le CRJP, est indispensable afin de pouvoir bénéficier de ce service.

---

## Informations à destination des personnalités accueillies au sein du CRJP

---

Le [Centre de Recherche Juridique Pothier](#) développe une activité à l'international sous diverses formes

- ✓ par des cotutelles de thèse
- ✓ par sa participation aux travaux d'association, telle par exemple : l'Association internationale de droit de l'urbanisme
- ✓ par des invitations de ses membres soit dans des colloques à l'étranger (Italie, Canada, Espagne, Chine, Roumanie, Pologne...), soit en tant que conférenciers invités (Italie)
- ✓ par l'accueil d'enseignants-chercheurs, de doctorants étrangers (notamment de l'Université Jagellonne de Cracovie)

Afin de bénéficier d'un séjour au sein du CRJP, il convient de prendre contact avec un [Enseignant-chercheur, de la même spécialité](#), pour étude et accord sur votre demande. Cet Enseignant-chercheur deviendra alors votre **réfèrent** tout au long de votre séjour. Pour ce faire, il vous incombe de lui adresser un dossier en :

- ✓ indiquant votre nom, prénom et qualité (joindre un CV et une photo)
- ✓ indiquant le nom et lieu de votre affectation d'origine
- ✓ précisant l'objet et les dates, **précises**, du séjour sollicité
- ✓ attestant de la prise en charge totale du séjour par l'Université d'origine

En parallèle, le document [ci-après](#) doit être adressé au [bureau administratif](#) du Centre de recherche

Le Centre de Recherche Juridique Pothier accompagne les visiteurs étrangers tout au long de leur séjour

- ✓ Visite du Campus Universitaire, de la Faculté de Droit au sein de laquelle est hébergé le CRJP et visite des locaux du Centre de recherche
- ✓ Mise en relation avec les membres du centre de recherche, invitation aux réunions, aux manifestations scientifiques...
- ✓ Mise à disposition d'un bureau et/ou accès à la salle informatique avec ouverture d'un compte personnel, valide tout le temps du séjour
- ✓ Accès à la bibliothèque universitaire
- ✓ Délivrance, si nécessaire, d'une carte banalisée permettant l'accès à un parking...
- ✓ Aide dans l'organisation de séminaire à destination des étudiants, doctorants...

**Renseignements à fournir au moment de la demande de séjour**

Nom	
Prénom	
Date de naissance	
Lieu de naissance	
Pays de naissance	
Date d'arrivée	
Date de départ	
Objet du séjour	
Adresse personnelle	

<b>Indiquer</b> le n° HARPEGE – si un séjour à déjà été effectué au sein de l'Université d'Orléans	
Demande d'accès aux ressources documentaires et aux services proposés par les bibliothèques de l'Université d'Orléans sur le WEB - <b>raier la mention inutile</b>	Oui - Non
Demande d'accès à la salle informatique du CRJP - <b>raier la mention inutile</b>	Oui - Non

**! Ne pas oublier de joindre une copie de la carte d'identité ou du passeport !**

*A votre arrivée, muni de votre numéro HARPEGE, vous devrez activer votre compte LDAP (annuaire informatique) à l'adresse suivante :*

<https://comptes.univ-orleans.fr/AnnuairePersonnel/>

**! La présentation d'un passe sanitaire est actuellement obligatoire !**