



UNIVERSITE D'ORLEANS

Commission d'Aide aux Projets Etudiants – FSDIE Année 2022 / 2023

Information aux porteurs et porteuses de projets

MODALITES DE FONCTIONNEMENT DU FSDIE

Le Fonds de Solidarité et de Développement des Initiatives Etudiantes est alimenté par une fraction de la Contribution de Vie Etudiante et de Campus (CVEC) acquittée avant toute inscription à l'université d'Orléans.

- **Composition de la commission FSDIE :**

La commission est composée de responsables de l'Université et du CROUS ainsi que de représentants des étudiants (vice-présidente étudiante, élu-e-s au CA et à la CFVU) et des associations étudiantes.

- **Critères d'éligibilité au FSDIE :**

En complément des conditions adoptées par la CFVU et le Conseil d'administration des 21 et 25 septembre 2015, tout projet à l'initiative d'une association étudiante de l'université d'Orléans est recevable **sauf** :

- les projets pédagogiques inclus dans les formations, donnant lieu ou non à l'attribution d'une note (projet tutoré, PIC, stage...);
- les projets principalement destinés à la promotion interne d'une filière de formation ou d'une composante de l'université (cérémonie de remise de diplômes, week-end ou séjours d'intégration, galas, soirées festives...);
- les projets restreints aux étudiants d'une seule filière (séjours sportifs ou culturels) ou ceux présentés par une organisation étudiante représentative mais limités à un usage interne (congrès, WE de formations...).

Les projets présentés devront être transversaux à la communauté universitaire et se dérouler de préférence sur le campus d'Orléans ou dans l'un des centres universitaires (citoyenneté, action humanitaire, vulgarisation scientifique, théâtre, danse, cinéma, musique, sport, développement durable...). Toute action à caractère sexiste, discriminatoire ou à des fins de prosélytisme religieux entraînera le rejet du dossier. Les séjours culturels doivent concerner 30 étudiants au minimum.

Impératif : les associations qui souhaitent présenter un dossier à la commission devront impérativement être préalablement reconnues comme associations étudiantes de l'université d'Orléans ou avoir fourni les pièces justificatives exigées pour l'être (charte signée des associations étudiantes, copie des statuts déposés en Préfecture, copie de l'avis de parution au Journal Officiel, coordonnées des membres du bureau).

De plus, l'association doit avoir justifié de l'utilisation d'une précédente subvention dans les 6 mois après la réalisation du projet.

- **Modalités de candidature :**

- constituer le présent dossier de demande de subvention au FSDIE et le retourner complété selon le calendrier indiqué ci-dessous. Les dossiers incomplets ou déposés hors délai ne seront pas présentés à la commission.
- si votre dossier est présélectionné, vous serez convoqué-e par courriel pour présenter oralement votre projet durant 7 minutes devant la commission d'aide aux projets (à l'exception des associations étudiantes hors d'Orléans).

CALENDRIER

Au cours de l'année universitaire 2022-2023, 4 campagnes d'appel à projets seront lancées :

- 3^e session : dépôt des dossiers **avant le lundi 6 février 2023, 14 heures précises.**
Réunion de la commission : **le jeudi 9 février 2023 après-midi.**
- Prochaine session : mai 2023.

CONTACT : renseignements et dépôt des dossiers

M. Alexis BOCHE :

Téléphone : 02.38.49.48.11

Courriel : pve.citoyennete@univ-orleans.fr

Direction de la Vie Etudiante

Service de la vie associative et de la citoyenneté étudiante

Maison de l'Etudiant (1^{er} étage ou boîte aux lettres dans le hall d'accueil)

10, rue de Tours – BP 6749

45067 ORLEANS cedex 2



DEMANDE DE SUBVENTION AU FSDIE

Commission d'Aide aux Projets Etudiants
3e session 2022 / 2023 – 9 février 2023

I – PORTEUR DU PROJET :

- **Nom de l'association :**

.....

- **Nom du représentant légal de l'association (président-e) :**

.....

- **Nom du porteur de projet (si différent du représentant légal de l'association) :**

.....

- **Nom du projet ou de la manifestation :**

.....

Date envisagée :

Lieu envisagé :

- **Adresse postale de l'association :**

.....

- **Adresse électronique du porteur de projet:**

..... @

- **Téléphone :**

- **Adresse électronique de l'association :**

.....@.....

Je souhaite être auditionné-e par la commission FSDIE (sauf pour les associations étudiantes basées hors d'Orléans) :

- Le 9 février 2023, entre 13h30 et 15h30 ;
- et / ou le 9 février 2023, après 15h30.

Les auditions sont susceptibles d'être annulées du fait de la situation sanitaire.

• **Dénomination du projet :**

.....
.....
.....

• **Objectifs du projet :**

.....
.....
.....

• **Veillez préciser la thématique du projet présenté :**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Citoyenneté | <input type="checkbox"/> Expositions thématiques |
| <input type="checkbox"/> Théâtre/Danse | <input type="checkbox"/> Sport |
| <input type="checkbox"/> Cinéma/Audiovisuel | <input type="checkbox"/> Action humanitaire |
| <input type="checkbox"/> Ecriture/Édition | <input type="checkbox"/> Action de vulgarisation scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Musique | <input type="checkbox"/> Animation du campus |
| <input type="checkbox"/> Autres, veuillez préciser : | |

.....
.....

• **Date de réalisation du projet :**

.....

• **Lieu de réalisation du projet :**

.....
.....

• **Destinataires du projet : (public visé)**

.....
.....
.....

• **Campagne de communication envisagée : (comment allez-vous faire connaître votre manifestation ?)**

.....
.....
.....
.....

• **Retombées et intérêt du projet : pour les étudiants, l'université, la ville...**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

V – PIÈCES À JOINDRE IMPÉRATIVEMENT AU DOSSIER

- numéro étudiant-e du porteur ou de la porteuse du projet :
- relevé d'identité bancaire (RIB) au nom de l'association
- copie de la **charte des associations étudiantes de l'Université d'Orléans**, signée dans l'année universitaire en cours (à télécharger sur le site web de l'établissement)
- numéro de SIRET** (14 chiffres):.....
En cas de non-immatriculation, le SIRET est à réclamer auprès de l'INSEE : **sirene-associations@insee.fr** (avec une copie des statuts + une copie du JORF annonçant la création de votre association ou le dernier récépissé préfectoral de votre association)
- attestation de **non prise en compte du projet dans le cursus universitaire** (modèle ci-après)

Le cas échéant,

- lettres de soutien ou attestations de cofinancement

VI – ENGAGEMENTS DU PORTEUR OU DE LA PORTEUSE DU PROJET

Je soussigné-e,

.....

porteur / porteuse du projet présenté à la commission **atteste de la sincérité du budget prévisionnel et m'engage à respecter les obligations suivantes dans l'hypothèse où un financement serait alloué pour le réalisation du projet :**

- **transmission d'un compte-rendu d'utilisation des fonds dans les 6 mois après réalisation du projet accompagné d'un compte-rendu d'activité,**
- **remboursement de tout ou partie des fonds en cas de non-réalisation du projet,**
- **insertion du logo de l'université sur les documents relatifs au projet (affiches, flyers...),**
- **aucun support de communication (affiches, flyers...) à caractère sexiste ou discriminatoire,**
- **aucune utilisation du projet à des fins sexistes, discriminatoires ou de prosélytisme religieux,**
- **liste des participants (avec mention de leur numéro de carte d'étudiant) pour ce qui concerne les voyages ou séjours culturels.**

J'ai noté que l'attribution d'une prochaine subvention sera subordonnée au respect de ces obligations.

Date :

Signature :

MODALITÉS DE DEPOT DU DOSSIER

Ce dossier est à retourner par voie postale, par courriel ou à déposer complété et accompagné des justificatifs demandés **avant le lundi 6 février 2023, 14h, délai de rigueur** à l'adresse suivante :

Université d'Orléans – Direction de la Vie Etudiante
(pve.citoyennete@univ-orleans.fr)
Service de la vie associative et de la citoyenneté étudiante
Maison de l'Etudiant (1^{er} étage ou boîte aux lettres dans le hall d'entrée)
10, rue de Tours – BP 6749
45067 ORLEANS cedex 2



**Attestation de non-prise en compte d'un projet
étudiant dans le cursus universitaire**

Commission FSDIE d'Aide aux Projets Etudiants

Je soussigné(e), M.....

directrice ou directeur de la composante ou du site de.....

ou responsable des services administratifs de la composante ou du site de.....

certifie que le projet intitulé.....

porté par M.....,

étudiant-e en Ecole d'ingénieur - Licence - Master - DUT de.....,

n'est pas **un projet pédagogique inclus dans la formation** (stage, projet tutoré, projet d'intérêt collectif...) et qu'il ne donne lieu à **aucune prise en compte (notée ou non) dans la validation du cursus de tous les étudiants souhaitant l'organiser.**

A.....

Le.....

(Signature et cachet)