GUIDE DE LA MOBILITÉ ET DEMANDE DE FINANCEMENTS - SÉJOUR DE STAGE

Dernière édition : 12/07/2023

Sommaire

Page 2 — Informations générales

Page 3 à 9 — Les types de financements disponibles

Pages 10 à 14 — Ma mobilité : avant mon départ

Pages 15 à 16 — Ma mobilité : à mon arrivée sur place

Pages 17 à 18 — Ma mobilité : juste avant mon retour

Université d'ORLÉANS

CO-FINANCÉ PAR RÉGION CENTRE VAL DE LOIRE

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Commission européenne

Informations générales

- **Ce guide comprend les informations en vigueur pour l'année académique 2023/2024. Les modalités sont susceptibles d'évoluer pour les années suivantes.**

- Que je demande un financement ou non, j'ai pour **obligation** d'enregistrer mon stage sur le portail d'Enregistrement et de Financement.

- Erasmus+ : si je pars avec un financement Erasmus+, **je dois compléter le kit de mobilité E+** (*Contrat de mobilité et Learning Agreement, détails dans les pages 12 à 18*).

- Toute demande de financement que je valide est définitive.

- En cas de doute sur ma demande d'enregistrement/financement et avant de valider, je peux me tourner vers mon Bureau des Relations Internationales (contact sur la page internet spécifique de ma composante)

Aides Financières 2023/2024

Pour un séjour d'études ou de stage à l'international dans le cadre d'un diplôme national (Licence / Master / Doctorat)

SOUS RÉSERVE DE FONDS DISPONIBLES

	Erasmus+	MobiCentre	AMI
	Commission Européenne	Région Centre-Val-de-Loire	Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
Durée	Entre 60 et 360 jours par cycle (L/M/D)	Entre 30 et 360 jours pour le cycle complet (L+M+D) Séjour de 1 mois minimum	Entre 60 et 270 jours pour le cycle complet (L+M+D) Séjour de 2 mois minimum
Conditions	Sans condition d'âge ou de nationalité	Avoir entre 15 et 25 ans Sans condition de nationalité Etre inscrit·e en formation initiale Etre inscrit·e sur la plateforme régionale YEPS	Avoir moins de 28 ans (au 01/09/2022) Etre boursier·e sur critères sociaux du CROUS
Destination	Continent Européen : 3 zones géographiques Hors Europe : reste du monde	Partout dans le monde	
Remarques	Versement en 2 fois : 75% en début de séjour et 25% au retour La durée d'un séjour Erasmus+ est calculée en jours (1 mois = 30 jours)	Forfait mensuel : 75% en début de séjour et 25% au retour Aide au départ : 250€ en début de séjour Pour les étudiant·e·s de nationalité étrangère, la mobilité doit être effectuée obligatoirement dans un autre pays que celui d'origine.	Versement de 100% en début de séjour à la réception de votre attestation d'arrivée Vous conservez le bénéfice de votre bourse CROUS pendant votre séjour.

AMI

MOBICENTRE

CONDITIONS

Au total, 8 mensualités possibles
sur tout le cursus universitaire

Une mensualité = 400€
Un semestre = 4 mensualités

FORFAITS

Etudes ou stage

1 semestre = 1600€
2 semestres = 3200€

MONTANT DE L'AIDE

Un forfait mensuel = 150€ ou 250€
Une aide unique au départ = 250€

AUTRES AIDES À LA MOBILITÉ VERSÉES À L'ÉTUDIANT·E	AIDE AU DÉPART	FORFAIT MENSUEL
Aucune aide par ailleurs	250€	250€
AMI	250€	150€
Erasmus+ ou aides ministérielles françaises à la mobilité (autre que AMI)	250€	0€
AMI ou autres aides ministérielles + Erasmus+	0€	0€
Indemnités de stage > 800€ par mois	0€	0€
Indemnités de stage + Erasmus+ > 800€ par mois	0€	0€

Stages Erasmus+ Europe

Détails de l'allocation mensuelle Erasmus+ par zone géographique, types de séjour et conditions

1

Danemark, Finlande, Îles Féroé, Irlande, Islande, Liechtenstein, Luxembourg, Norvège, Royaume-Uni, Suède, Suisse

	par mois
	498€
avec inclusion	748€

2

Allemagne, Andorre, Autriche, Belgique, Chypre, Espagne, État de la Cité du Vatican, France, Grèce, Italie, Malte, Monaco, Pays-Bas, Portugal, Saint-Marin

	par mois
	442€
avec inclusion	692€

3

Bulgarie, Croatie, Estonie, Hongrie, Lettonie, Lituanie, République de Macédoine du Nord, Pologne, Roumanie, République Tchèque, Slovaquie, Slovénie, Turquie, Serbie

	par mois
	375€
avec inclusion	625€

Stages Erasmus+ hors-Europe

Détails de l'allocation mensuelle Erasmus+ pour un stage hors-Europe

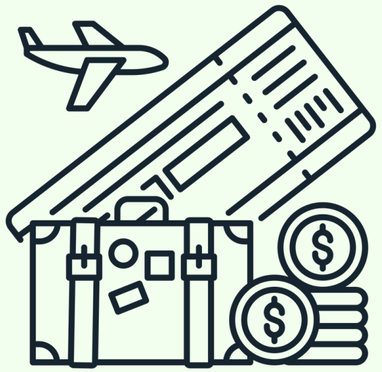
Dans le cadre du programme Erasmus+ 2021/27 la mobilté Erasmus+ s'ouvre à l'ensemble des pays en dehors de l'Europe et de l'Union Européenne.
Il est désormais possible d'effectuer un stage Erasmus+ hors-Europe en bénéficiant des avantages d'une mobilité Erasmus+ : allocation financière, soutien linguistique, accompagnement de la mobilité, reconnaissance des ECTS.

Hors-Europe

4

Financement maximum de 4 mois, quelque soit la durée du stage

par mois	
	700€
avec inclusion	950€



Le programme Erasmus+ permet aussi d'appliquer un forfait voyage complémentaire d'un montant de 23€ à 1500€ selon la distance entre l'université d'envoi et le lieu de stage.

Pour bénéficier d'un financement Erasmus+, il faut déposer son dossier avant l'une des 3 commissions (dates communiquées sur le site internet de l'université).

Si la demande n'est pas acceptée, il est possible d'être rebasculé·e sur l'aide MobiCentre.
Rappel : l'allocation AMI est cumulable avec Erasmus+ ou MobiCentre.

Stages Erasmus+ hors Europe : modalités

DATES DES COMMISSIONS :

Information sur le site internet de l'Université d'Orléans
Mon formulaire 1S doit être validé au minimum 7 jours avant le passage en commission

DOCUMENTS À FOURNIR

En plus des documents classiques (pièce d'identité, IBAN, convention de stage, etc), je dois fournir 3 pièces spécifiques pour l'étude de mon dossier :

LETTRE DE MOTIVATION

Des renseignements sur la manière dont j'ai trouvé mon stage (contact personnel/professionnel/enseignant, lien éventuel entre la composante et l'organisme d'accueil, etc…).
Les objectifs du stage par rapport à mon parcours académique.

RELEVÉ DE NOTES

Le relevé de notes de l'année universitaire N-1, leur classement dans ma promotion (si donnée disponible) et l'obtention d'une possible mention.

LETTRE DE RECOMMANDATION

De la part de mon/ma directrice de parcours ou de mon/ma tuteur/tutrice de stage.

Si ma demande est acceptée par la commission, je recevrai un kit de mobilité Erasmus+ à compléter et signer avant mon départ en stage

CRITÈRES D'INCLUSION ERASMUS+

Liste des critères d'éligibilité et justificatifs à fournir

En situation de handicap ou d'affection longue durée (ALD)

Justificatif :

Attestation de décision MDPH *ou* attestation de maladie longue durée *ou* carte invalidité, etc.

Le justificatif doit faire figurer mon Nom et Prénom ainsi que la mention du statut de situation de handicap ou affection longue durée mais je peux griser les parties mentionnant la nature de mon handicap ou de mon affection ainsi que toutes mes informations personnelles supplémentaires.

Pour mieux préparer ma mobilité, je me rapproche de la Passerelle Handicap et de la Direction des Relations Internationales

boursier·e de l'enseignement supérieur sur critères sociaux échelons 6 et 7

Etre boursier·e échelon 6 ou 7.

Justificatif : Notification définitive d'attribution de bourse du CROUS.

appartenant à un foyer dont le Quotient familial CAF est inférieur ou égal à 551€

Mon Quotient familial CAF pris en compte sera lié à mon foyer fiscal de rattachement.

Justificatifs :

- **Si je suis fiscalement indépendant·e → Mon avis d'imposition de l'année en cours/N-1 + mon attestation CAF de quotient familial.**
- **Si je suis fiscalement rattaché·e à une personne tierce → Attestation de quotient familial CAF de la personne tierce avec mon Nom et Prénom figurant dessus.**

CRITÈRES D'INCLUSION ERASMUS+ (SUITE)

Liste des critères d'éligibilité et justificatifs à fournir

habitant dans une commune classée Zones de revitalisation rurale (ZRR)

Lien pour vérifier sa commune → Zonage de politiques publiques | L'Observatoire des Territoires (observatoire-des-territoires.gouv.fr)

habitant à une adresse classée Quartiers Prioritaires de la Ville

Lien pour vérifier son quartier → https://sig.ville.gouv.fr/

Justificatif(s) :

- **Attestation de domicile → facture d'énergie**
- **Si hébergé·e par une personne tierce → attestation de domicile au nom de la personne tierce + attestation sur l'honneur d'hébergement de la personne tierce.**

Les justificatifs doivent dater de moins de 3 mois.

L'adresse prise en compte correspond au domicile principal durant l'année académique en cours.

Documents à fournir avant/pendant/après ma mobilité

OBLIGATOIRE POUR TOUT SEJOUR MEME SANS FINANCEMENT

IMPORTANT

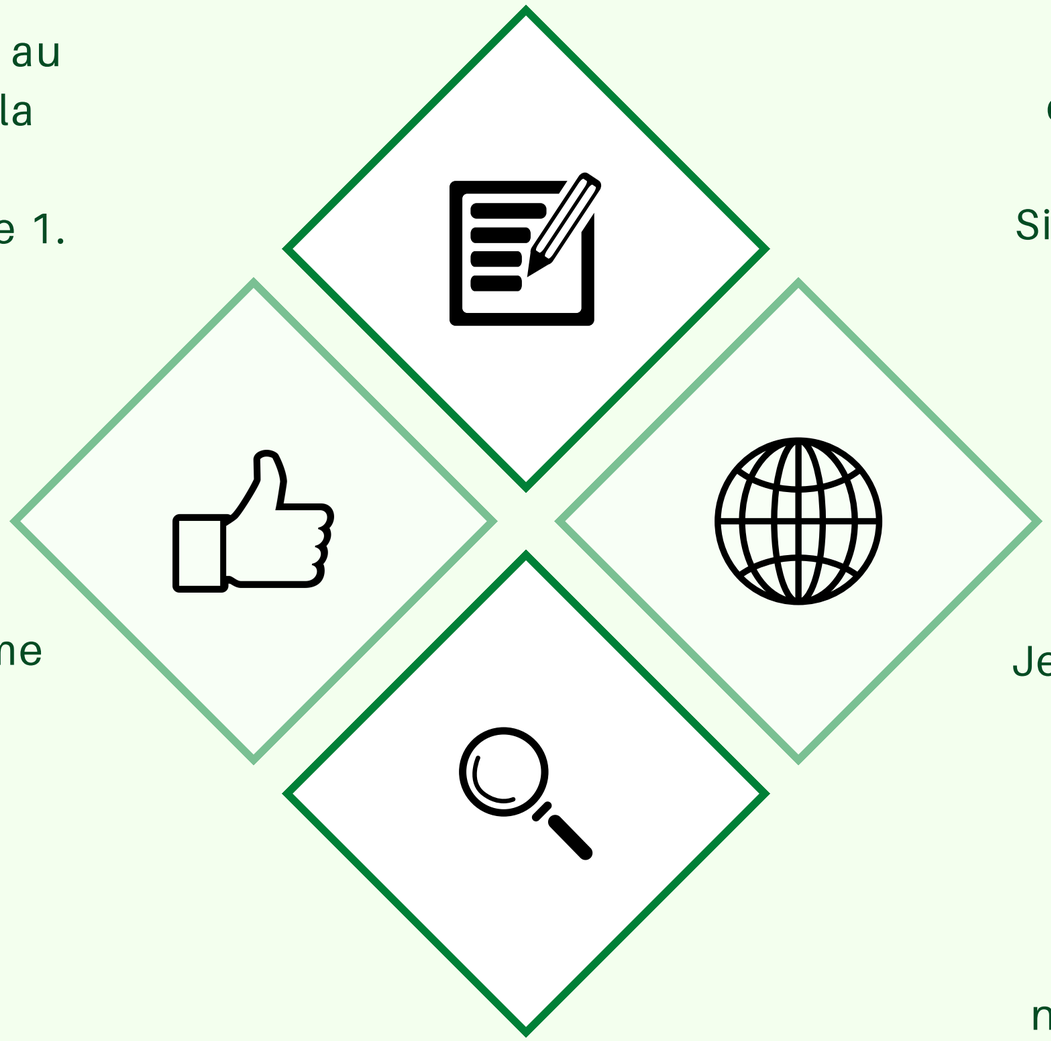
IMPORTANT

CUMUL DES ALLOCATIONS

Si je veux bénéficier de l'aide au départ MobiCentre, je coche la case "Aide MobiCentre demandée" dans le formulaire 1.

ORGANISME DE STAGE

Sur le formulaire 1S, lorsqu'il faut renseigner mon organisme de stage, je vérifie bien qu'il n'existe pas déjà dans la liste déroulante avant de créer un doublon.



CRITÈRES D'INCLUSION

Si je suis éligible à plusieurs critères d'inclusion, je coche chacun d'entre eux et j'ajoute mes justificatifs pour chacun.
Si l'un des justificatifs n'est pas recevable, l'autre pourra être pris en compte.

ADRESSE E-MAIL

Je serai toujours contacté·e par les différents services de l'Université d'Orléans via mon adresse e-mail étudiante.
Je m'assure de la consulter quotidiennement et si nécessaire, de rediriger mes e-mails vers ma messagerie personnelle.

Sur le portail en ligne de financement MoveON

FORMULAIRE 1S - DEMANDE DE FINANCEMENT

AVANT MON DÉPART

IDENTITÉ

Passeport
ou
Passeport + titre de séjour (si ressortissant·e·s d'un autre pays que l'UE et Espace Schengen)
ou
Carte d'identité (pour les ressortissant·e·s de l'UE et de l'Espace Schengen.)
En cas de mobilité en Europe, les conditions d'entrées avec une carte d'identité peuvent être spécifiques.
Pour sécuriser ma mobilité, je vérifie la rubrique "Entrée/Séjour" du pays sur le site France Diplomatie.

Le type de document dépend de ma nationalité, zone géographique de mobilité (Europe/hors-Europe) et il doit être valable 6 mois après le retour.

ASSURANCES

Santé :
- Je fais une demande de **Carte Européenne d'Assurance Maladie (CEAM)** sur le site Ameli.fr
  - En cas de séjour hors de l'Europe, je souscris à une assurance maladie complémentaire

Rapatriement :
- obligatoire pour les stages

Accident du travail :
- obligatoire pour les stages

Je m'adresse à mon assurance habituelle ou ma mutuelle étudiante.
*Mes assurances doivent couvrir **l'intégralité** de mon séjour.*

BANQUE

Mon **RIB/IBAN** avec :
- Mon nom
- Le logo ou le nom de ma banque (lisible)

ou
RIB/IBAN d'un tiers avec logo/nom de la banque + ma procuration
ou
Si je suis mineur·e : mon **RIB/IBAN** mais sous administration légale d'une tierce personne majeure avec logo/nom de la banque + attestation de la personne tutrice légale

MOBICENTRE

Je me crée un compte sur la plateforme Yeps et j'y télécharge mon **attestation nominative.**

CONVENTION DE STAGE

Je dépose ma convention de stage signée par les trois parties.

FIL D'ARIANE

- Je m'enregistre en tant que personne (pas établissement) sur le site France Diplomatie
- Je confirme mon inscription en cliquant sur le lien reçu par e-mail.
- Sur mon compte France Diplomatie, je prends une capture d'écran qui comporte mon **Nom, Prénom, ma destination et les dates valides sur la période complète de ma mobilité.**

Sur le portail en ligne de financement MoveON

FORMULAIRE 2- DÉBUT DE SÉJOUR

A MON ARRIVÉE SUR PLACE ET À COMPLÉTER SOUS 4 SEMAINES MAXIMUM

ATTESTATION DE DÉBUT DE SÉJOUR

- Je récupère le modèle disponible sur le formulaire 2.
- Je fais compléter, signer (obligatoire) et tamponner (facultatif) mon attestation par l'organisme d'accueil.
- En bas du document, je signe aussi.

Aucune rature ou modification acceptée.

ERASMUS+

Je dépose le pdf de mon **Learning Agreement définitif** avec **3 signatures** : la mienne, celle de mon/ma responsable Erasmus+ et celle de l'organisme d'accueil.

BOURSE CROUS

Si je suis boursier·e sur critères sociaux CROUS, je dépose ma **notification définitive d'attribution.**

MA DEMANDE DE FINANCEMENT EST AMORCÉE

JE PERÇOIS MON/MES ALLOCATION(S)
(VOIR MODALITÉS EN PAGE 3)

Sur le portail en ligne de financement MoveON

FORMULAIRE 3- FIN DE SÉJOUR

AVANT MON DÉPART PUIS UNE FOIS DE RETOUR ET À COMPLÉTER SOUS 4 SEMAINES MAXIMUM

ATTESTATION DE FIN DE SÉJOUR

- Je récupère le modèle disponible sur le formulaire 3.
- Je fais **compléter, signer (obligatoire) et tamponner** (facultatif) mon attestation par l'organisme d'accueil.

Aucune rature ou modification acceptée.

ERASMUS+

Rapport Beneficiary Module : je complète le court rapport de la Commission Européenne reçu sur mon adresse e-mail étudiante.

TITRE DE TRANSPORT

Je dépose mon/mes justificatif(s) de retour (carte d'embarquement, billet de train, tickets de péage, etc)

MA DEMANDE DE FINANCEMENT EST TERMINÉE

JE PERÇOIS LE RELIQUAT DE MON/MES ALLOCATION(S)