

**Informations sur les missions complémentaires d’enseignement**

**Pour qui ?**

Les missions complémentaires sont réservées aux **doctorants sous contrat doctoral avec l’Université d’Orléans, le CNRS ou un autre organisme de recherche** (au sens du décret du 23 avril 2009 modifié par le décret du 29 août 2016) régulièrement inscrits en 1ère, 2e ou 3e année.

**Combien ?**

Le service maximal est de **64 heures d’enseignement HETD** réparti sur l’année universitaire (du 01/10/N au 30/06/N+1), effectué au sein d’une équipe pédagogique. Ce service peut être d’une durée inférieure à 64 heures d’enseignement HETD.

En contrepartie, **un revenu mensuel complémentaire** à la rémunération principale perçue au titre du contrat doctoral sera versé au doctorant à hauteur de **43,50€ brut de l’heure ETD.**

**Comment** **candidater ?**

Le dossier de candidature est disponible sur le site internet de l’Université : <https://www.univ-orleans.fr/fr/univ/recherche/espace-doctorants/missions-complementaires>

et sera envoyé à tous les doctorants contractuels par le Services des Ecoles et Études Doctorales.

La réalisation d’une mission complémentaire suppose les avis favorables et les signatures du directeur de thèse, du directeur de l’unité de recherche, du directeur de la composante et du directeur de l’école doctorale.

**Quand ?**

La campagne d’attribution des missions complémentaires d’enseignement se déroulera cette année suivant le calendrier suivant :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Commissions** | **juillet** | **septembre** | **décembre** |
| Appel à candidature | 17/06/2024 | 26/07/2024 | 13/11/2024 |
| Retour des dossiers de candidature complets | 08/07/2024 | 04/09/2024 | 11/12/2024 |
| Réunion d’attribution | 12/07/2024 | 11/09/2024 | 18/12/2024 |

ATTENTION LA DEMANDE DOIT ETRE EFFECTUEE POUR CHAQUE ANNEE D’INSCRIPTION EN THESE

Les possibilités d’enseignement sont préalablement définies dans les différents départements et composantes d’enseignement.

**Etapes du dossier**

Les signatures de l’école doctorale et de la Présidente du CAc seront gérées par le Service des Écoles et Études Doctorales.

**Attention !**

* **Les enseignements ne peuvent pas commencer avant l’avis de la commission d’attribution et avant la signature du contrat doctoral auprès de la Direction des Ressources Humaines.**
* **Un doctorant sous contrat doctoral ne peut pas faire de vacations.**

Pour obtenir des informations sur les autres missions complémentaires (valorisation, diffusion, expertise), contactez [dir.dred@univ-orleans.fr](mailto:dir.dred@univ-orleans.fr)