Intitulé de la fonction	**Tuteur(trice) numérique**
Service recruteur	Learning Lab-UO
Mission	Tutorat /remédiation pédago-numérique relative aux outils, services et ressources numériques de l'université pour les étudiants. A la fin de cette mission, vous aurez la possibilité d'obtenir un open-badge attestant des compétences acquises et développées durant cette période.
Description des activités confiées	- Assurer l'accompagnement et la remédiation des primo-entrants aux outils, services et ressources numériques de l'université, ainsi que de la méthodologie de travail universitaire lors des semaines de prérentrée dans le cadre du « Parcours d'Accompagnement et d'Orientation Numérique ». - Contacter les étudiants n'ayant pas activés leur compte numérique, ni suivis le cours en ligne du PAON ou répondu au quizz, avec au moins 15/20 au quizz d'évaluation des connaissances à l'issue de la lecture du cours en ligne. - Proposer des rendez-vous aux étudiants identifiés comme étant en difficulté. - Animer des ateliers : présenter des outils et ressources numériques, repérer les étudiants en situation de précarité numérique pour les rediriger vers des ateliers adéquats. - Identifier les besoins informatiques des étudiants et les informer sur le dispositif de prêt d'ordinateurs « PRESTO » - Effectuer une aide informatique de 1er niveau auprès des étudiants
Profil recherché	- Être étudiant(e) et inscrit(e) à l'université d'Orléans en 2024 au minimum en L3 comprenant des enseignements informatiques - S'engager à une assiduité constante, faire un retour sur votre activité - Dynamique, motivé, autonome et sérieux, avoir fait les quizz au préalable de la formation - Aimer communiquer et assister les usagers, s'appuyer sur la formation reçue - Parler anglais (Niveau B2 apprécié) - Obligation de réserve, respects des clauses RGPD **Prérequis (savoirs et technicités) :** - Savoir utiliser un ordinateur sous Windows ou Mac-OS - Connaitre et utiliser l'ENT de l'université et ses outils, Suite Microsoft Office 365 et CELENE, - Connaissance de base des outils bureautique courants (traitement de texte, tableur, logiciel de présentation PPT, …) - Savoir utiliser un navigateur (Firefox, Chrome, Microsoft Edge …) - Être sensible aux notions de sécurité informatique - Être sensible aux notions de déontologie et d'éthique (charte d'utilisation, RGPD)
Formation des étudiants recrutés	Formation d'1 journée organisée par les services supports durant la dernière semaine du mois d'août. Présence obligatoire et rémunérée.
Durée du contrat	A partir du 28 août 2025 puis éventuellement, jusqu'au 30 avril 2026.
Durée effective de travail	Entre 10 et 15 heures hebdomadaires
Rémunération proposée	16 € bruts de l'heure
Lieu d'exercice de la mission	Sur chacun des sites de l'Université d'Orléans concernés (Orléans et Bourges notamment)
Nombre prévisionnel de postes à pourvoir	Entre 15 et 20, pour l'ensemble des sites

Tuteur-Tutrice numérique pour le Learning Lab-UO
Du 28 août au 30 avril 2025
Fiche individuelle de candidature

NOM : ……

Prénom : ……

Date de naissance : …….. / …… / …..

Numéro Etudiant : ……..

Formation suivie en 2024-2025 à l'Université d'Orléans : ……

Formation envisagée en 2025-2026 à l'Université d'Orléans : ……

Adresse personnelle : ……

Code postal : …… Ville : ……..

Adresse électronique :……..@etu.univ-orleans.fr

Téléphone portable : ……..

Adresse parentale : ……

Code postal : …… Ville : ……..

► **Modalités de recrutement** : retourner la présente fiche de candidature accompagnée d'un CV et d'une lettre de motivation (1 page maximum) par courriel à tuteurs.numeriques@univ-orleans.fr

Contact : camille.quignon@univ-orleans.fr