

# Attestation FIN DE MOBILITE

## Confirmation of departure

A faire compléter **le dernier jour de votre mobilité ou après** par l'établissement d'accueil et à déposer en ligne (formulaire fin de mobilité) **au plus tard 4 semaines** après votre départ.

### TYPE DE MOBILITE / MOBILITY TYPE

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Séjour d'ETUDES Europe      | <input type="checkbox"/> Séjour de STAGE Europe      |
| <input type="checkbox"/> Séjour d'ETUDES Hors-Europe | <input type="checkbox"/> Séjour de STAGE hors-Europe |

### ORGANISME D'ACCUEIL / HOST INSTITUTION

Nom / Name \* : .....

Pays / Country \* : .....

Code Erasmus+ (si applicable/if relevant) : .....

### ATTESTATION / CERTIFICATE

« Nous confirmons que Mme/M ..... »

« We hereby confirm, that Mrs/Mr

venant de l'Université d'Orléans (F ORLEANS01), a bien effectué sa mobilité dans notre établissement  
coming from the University of Orleans has performed a mobility in our institution

du/ from \* ...../...../ 202....., au/to\* ...../...../ 202..... »



Nom et poste du représentant de l'organisme d'accueil / Name/position of the responsible person in the host institution \* :

.....  
.....

Signature & cachet de l'organisme d'accueil \* :

Signature & stamp of the host institution

Lieu / Place \* : .....

Date \* : .....

Please enter a date  
after the end of the mobility.  
**THANK YOU!**

**Cette attestation ne doit comporter aucune rature ou correction au blanc.**

This certificate shall not contain any erasures or alterations

\* obligatoire / required